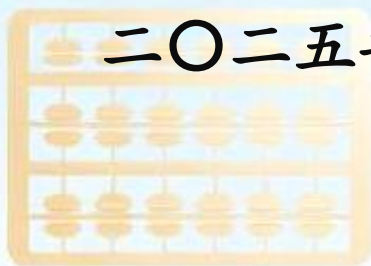


2024 年度 部门决算公开文本

秦皇岛北戴河新区应急管理局

预算代码：426

二〇二五年九月



目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

北戴河新区应急管理局贯彻落实党中央和省市委、新区工委关于应急管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对应急管理工作的集中统一领导，主要职责是：

（一）负责应急管理工作，指导各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和商贸行业安全生产监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产等政策规定，组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草政府规章草案，组织制定相关规程和标准并监督实施。

（三）指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的全区应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担全区应对一般灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助工管委指定的负责同志组织重大灾害应急处置工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林消防、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设。管理区综合性应急救援队伍，指导各级和社会应急救援力量建设。

（八）指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（九）组织协调灾害救助工作。组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配全区救灾款物并监督使用。

（十）依法行使区安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查全区有关部门安全生产工作。组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十一）按照分级、属地原则，依法监督检查工商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况，及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。负责监督管理工商贸行业区属企业和中央、省、市驻新区企业的安全生产工作。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

（十二）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十三）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同发展改革局等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十四）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工 作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十五）负责组织指导协调和监督全市安全生产行政执法工作，组织开展对区属企业及中央、省、市驻新区的执法检查，组织开展对安全生产重点企业的执法检查。

（十六）负责贯彻落实国家、省、市防震减灾工作方针政策、法律法规和行业标准，贯彻执行国家、省、市地震监测预报制度；负责地震监测和震情信息发布工作；负责会同有关部门拟订全区防震减灾规划，参与制定地震灾区重建规划。

（十七）完成新区工委、管委交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2024 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	秦皇岛北戴河新区应急管理局（本级）	行政单位	全额

我部门无二级预算单位，因此，秦皇岛北戴河新区应急管理局 2024 年度部门决算即秦皇岛北戴河新区应急管理局本级 2024 年度决算。

第二部分 2024 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门（单位）：秦皇岛北戴河新区应急管理局
（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	507.10	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	197.03
	9		九、卫生健康支出	40	17.17
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	38.80
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	

	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	17.61
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	236.49
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	507.10	本年支出合计	58	507.10
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	507.10	总计	62	507.10

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门（单位）：秦皇岛北戴河新区
应急管理局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		507.10	507.10					
208	社会保障 和就业支 出	197.03	197.03					
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	166.52	166.52					
2080199	其他人力 资源和社会保 障管理事务支 出	166.52	166.52					
20805	行政事业 单位养老 支出	30.51	30.51					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	22.26	22.26					
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	8.25	8.25					
210	卫生健康 支出	17.17	17.17					

21011	行政事业单位医疗	17.17	17.17					
2101101	行政单位医疗	17.17	17.17					
213	农林水支出	38.80	38.80					
21301	农业农村	20.50	20.50					
2130126	农村社会事业	20.50	20.50					
21302	林业和草原	18.30	18.30					
2130234	林业草原防灾减灾	18.30	18.30					
221	住房保障支出	17.61	17.61					
22102	住房改革支出	17.61	17.61					
2210201	住房公积金	17.61	17.61					
224	灾害防治及应急管理支出	236.49	236.49					
22401	应急管理事务	217.22	217.22					
2240101	行政运行	146.13	146.13					
2240102	一般行政管理事务	23.16	23.16					
2240199	其他应急管理支出	47.93	47.93					
22405	地震事务	10.00	10.00					
2240501	行政运行	10.00	10.00					
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	9.27	9.27					
2240703	自然灾害救灾补助	9.27	9.27					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：秦皇岛北戴河新区应急管理局
局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支 出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		507.10	377.95	129.15			
208	社会保障 和就业支 出	197.03	197.03				
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	166.52	166.52				
2080199	其他人力 资源和社会 保障管理 事务支出	166.52	166.52				
20805	行政事业 单位养老 支出	30.51	30.51				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	22.26	22.26				
2080506	机关事业 单位职业 年金缴费 支出	8.25	8.25				
210	卫生健康 支出	17.17	17.17				

21011	行政事业 单位医疗	17.17	17.17				
2101101	行政单位 医疗	17.17	17.17				
213	农林水支 出	38.80		38.80			
21301	农业农村	20.50		20.50			
2130126	农村社会 事业	20.50		20.50			
21302	林业和草 原	18.30		18.30			
2130234	林业草原 防灾减灾	18.30		18.30			
221	住房保障 支出	17.61	17.61				
22102	住房改革 支出	17.61	17.61				
2210201	住房公积 金	17.61	17.61				
224	灾害防治 及应急管理 支出	236.49	146.13	90.35			
22401	应急管理 事务	217.22	146.13	71.08			
2240101	行政运行	146.13	146.13				
2240102	一般行政 管理事务	23.16		23.16			
2240199	其他应急 管理支出	47.93		47.93			
22405	地震事务	10.00		10.00			
2240501	行政运行	10.00		10.00			
22407	自然灾害 救灾及恢 复重建支 出	9.27		9.27			
2240703	自然灾害 救灾补助	9.27		9.27			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门（单位）：秦皇岛北戴河新区应急管理局（汇总） 2024 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	507.10	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	197.03	197.03		
	9		九、卫生健康支出	41	17.17	17.17		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	38.80	38.80		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				

	17		十七、 援助 其他 地区 支出	49				
	18		十八、 自然 资源 海洋 气象 等支 出	50				
	19		十九、 住房 保障 支出	51	17.61	17.61		
	20		二十、 粮油 物资 储备 支出	52				
	21		二十一、国 有资 本经 营预 算支 出	53				
	22		二十二、灾 害防 治及 应急 管理 支出	54	236.49	236.49		
	23		二十三、其 他支	55				

			出					
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	507.10	本年支出合计	59	507.10	507.10		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	507.10	总计	64	507.10	507.10		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门（单位）：秦皇岛北戴河新区应急管理局（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		507.10	377.95	129.15
208	社会保障和就业支出	197.03	197.03	
20801	人力资源和社会保障管理事务	166.52	166.52	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	166.52	166.52	
20805	行政事业单位养老支出	30.51	30.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.26	22.26	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.25	8.25	
210	卫生健康支出	17.17	17.17	
21011	行政事业单位医疗	17.17	17.17	
2101101	行政单位医疗	17.17	17.17	
213	农林水支出	38.80		38.80
21301	农业农村	20.50		20.50
2130126	农村社会事业	20.50		20.50
21302	林业和草原	18.30		18.30

2130234	林业草原防灾减灾	18.30		18.30
221	住房保障支出	17.61	17.61	
22102	住房改革支出	17.61	17.61	
2210201	住房公积金	17.61	17.61	
224	灾害防治及应急管理支出	236.49	146.13	90.35
22401	应急管理事务	217.22	146.13	71.08
2240101	行政运行	146.13	146.13	
2240102	一般行政管理事务	23.16		23.16
2240199	其他应急管理支出	47.93		47.93
22405	地震事务	10.00		10.00
2240501	行政运行	10.00		10.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	9.27		9.27
2240703	自然灾害救灾补助	9.27		9.27

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：秦皇岛北戴河新区应急管理局（汇总）2024 年度金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	193.17	302	商品和服务支出	184.71	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	48.45	30201	办公费	4.95	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	19.38	30202	印刷费	0.59	30702	国外债务付息	
30103	奖金	3.75	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	55.05	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	22.26	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	8.25	30207	邮电费	1.35	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	17.17	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	1.25	30211	差旅费	1.66	31008	物资储备	
30113	住房公积金	17.61	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.06	30215	会议费	1.76	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	1.96	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	

30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	166.52	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	2.71	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金	0.06	30229	福利费	1.35	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	1.86	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		193.23	公用经费合计					184.71

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门（单位）：秦皇岛北戴河新区应急管理局
（汇总）

2024 年度

金额单位：万元

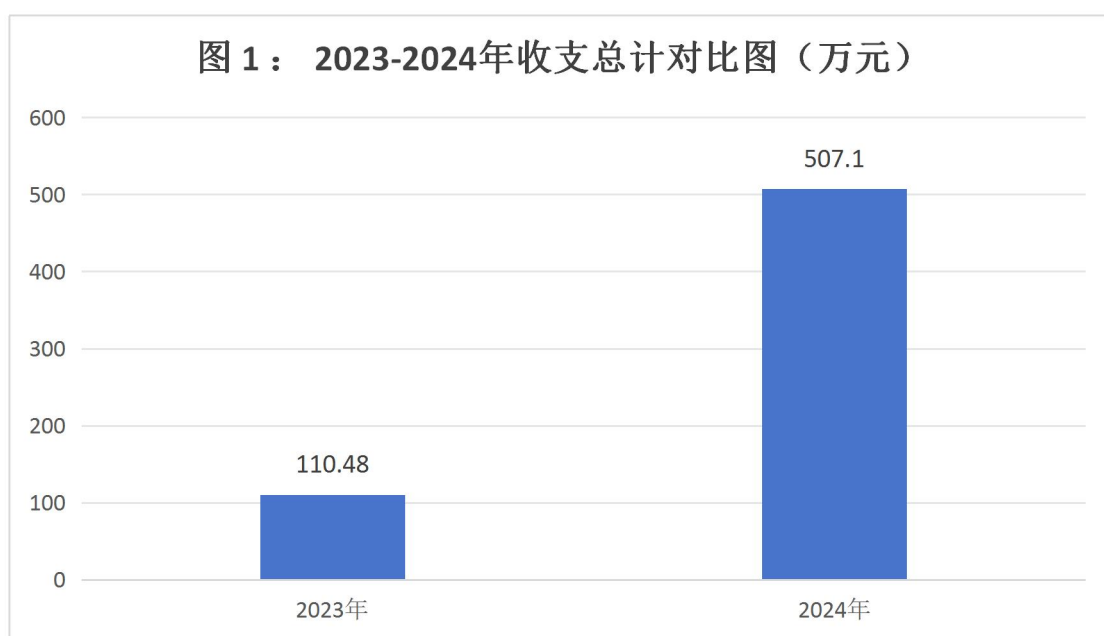
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

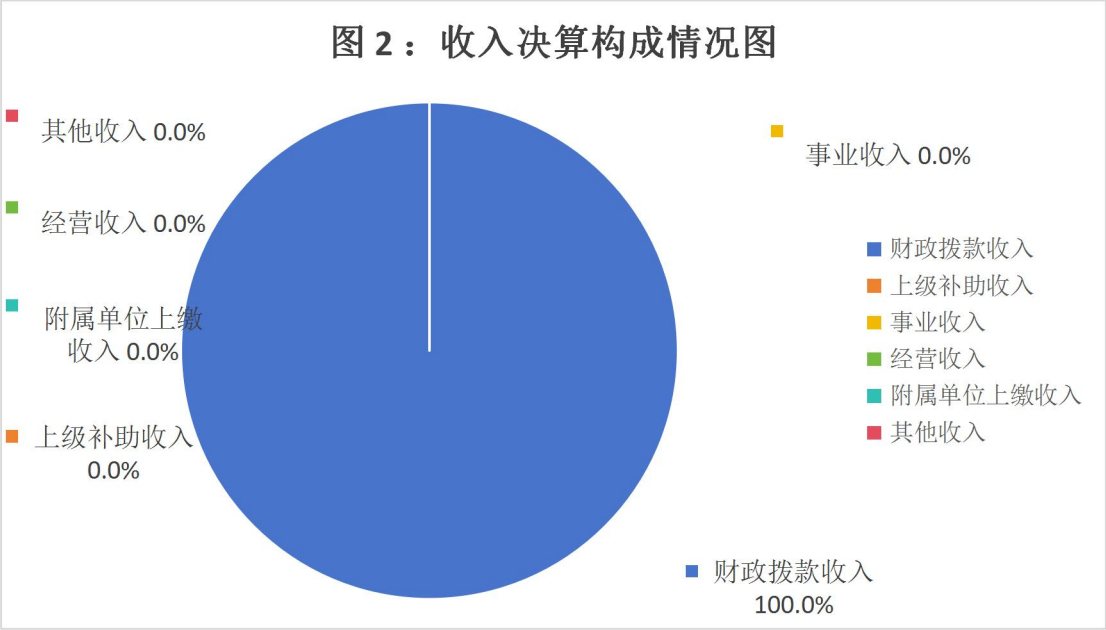
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度收、支总计（含结转和结余）均为 507.10 万元。与 2023 年度决算相比，收支各增加 396.62 万元，增长 359%，主要原因是本单位 2023 年成立初期，各项业务活动处于起步筹备期，2024 年各项业务活动逐步开展。



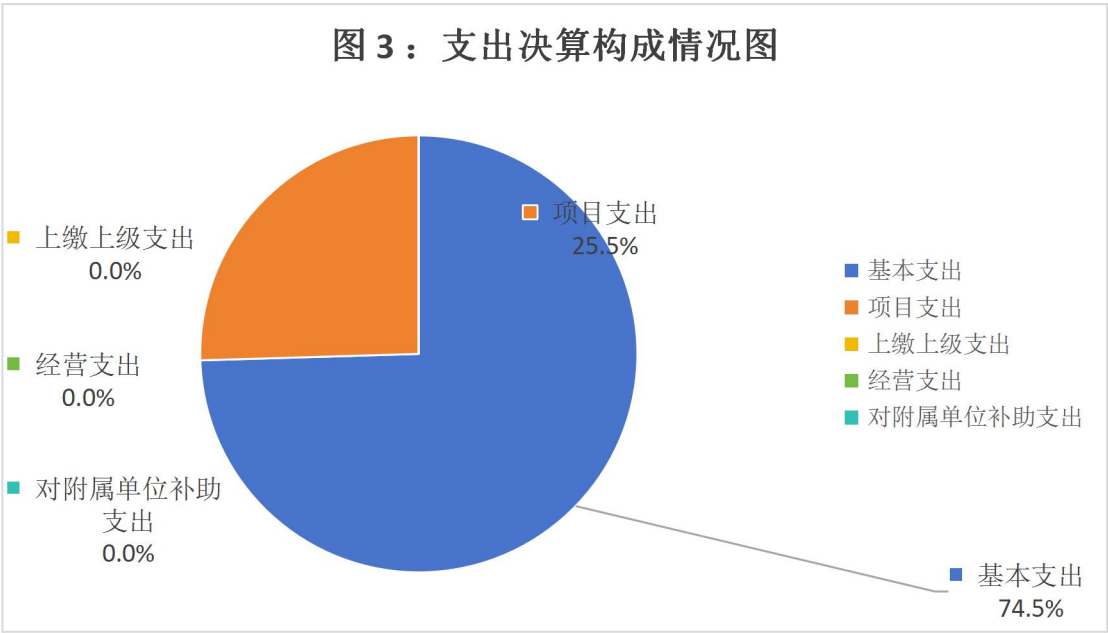
二、收入决算情况说明

本部门 2024 年度本年收入合计 507.10 万元，其中：财政拨款收入 507.10 万元，占 100%；上级补助收入 0.00 万元，占 0%；事业收入 0.00 万元，占 0%；经营收入 0.00 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0%；其他收入 0.00 万元，占 0%。



三、支出决算情况说明

本部门 2024 年度本年支出合计 507.10 万元，其中：基本支出 377.95 万元，占 74.5%；项目支出 129.15 万元，占 25.5%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0%；经营支出 0.00 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2023 年度决算对比情况

本部门 2024 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 507.10 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收支各增加 396.62 万元，增长 359%，主要原因是本单位 2023 年成立初期，各项业务活动处于起步筹备期，2024 年各项业务活动逐步开展，导致本年度财政拨款收支增加。

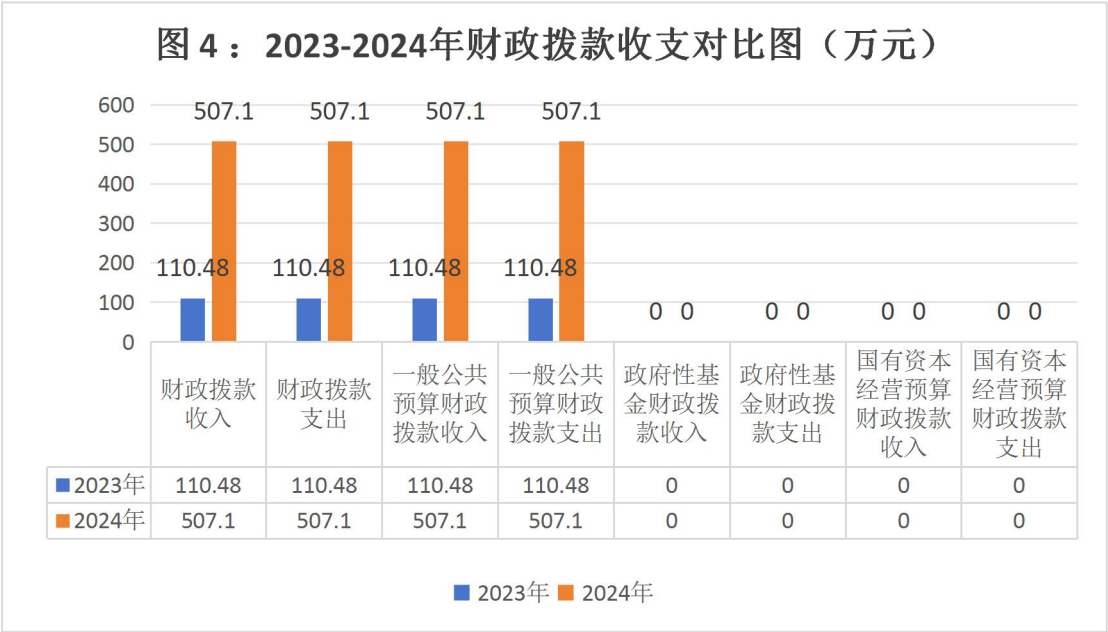
本部门 2024 年度财政拨款本年收入 507.10 万元，比上年增加 396.62 万元，增长 359%，主要原因是本单位 2023 年成立初期，各项业务活动处于起步筹备期，2024 年各项业务活动逐步开展，导致本年度一般公共预算财政拨款收入增加；本年支出 507.10 万元，比上年增加 396.62 万元，增长 359%，主要原因是本单位 2023 年成立初期，各项业务活动处于起步筹备期，2024 年各项业务活动逐步开展，导致本年度一般公共预算财政拨款支出增加。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入 507.10 万元，比上年增加 396.62 万元，增长 359%，主要原因是本单位 2023 年成立初期，各项业务活动处于起步筹备期，2024 年各项业务活动逐步开展，导致本年收入增加；本年支出 507.10 万元，比上年增加 396.62 万

元，增长 359%，主要原因是本单位 2023 年成立初期，各项业务活动处于起步筹备期，2024 年各项业务活动逐步开展，导致本年支出增加。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入合计 0.00 万元，与上年持平；本年支出合计 0.00 万元，与上年持平。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入合计 0.00 万元，与上年持平；本年支出合计 0.00 万元，与上年持平。



（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

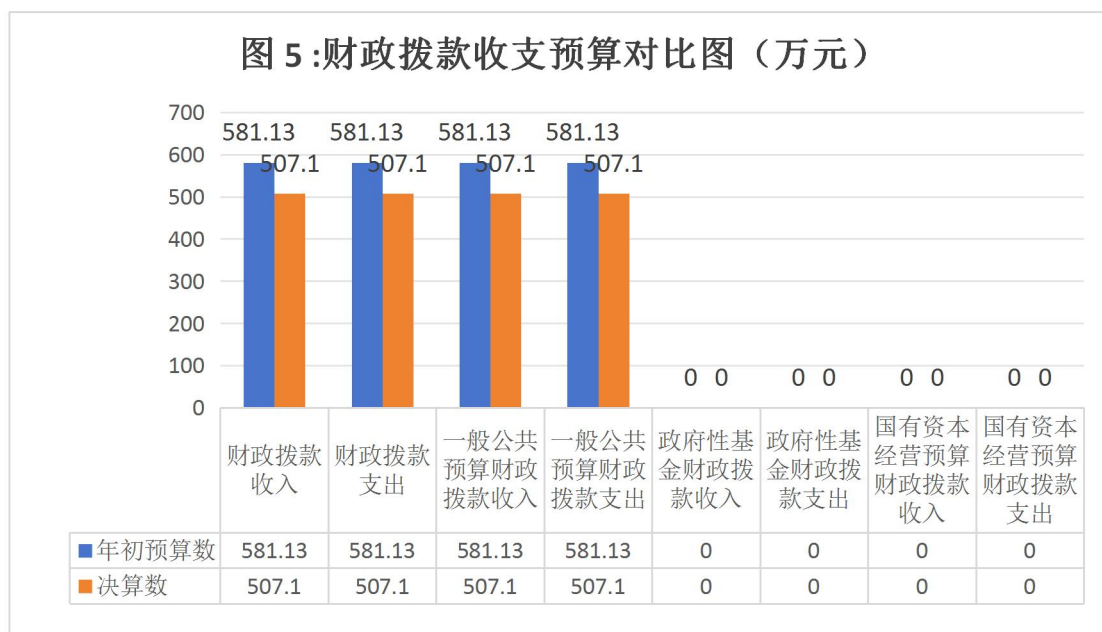
本部门 2024 年度财政拨款本年收入 507.10 万元，完成年初预算的 87.3%，比年初预算减少 74.03 万元，决算数小于预算数主要原因是本年度灾害防治及应急管理支出比年初预算减少，导致本年收入较预算减少；本年支出 507.10 万元，完成年初预算的 87.3%，

比年初预算减少 74.03 万元，决算数小于预算数主要原因是本年度灾害防治及应急管理支出比年初预算减少，导致本年支出较预算减少。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 87.3%，比年初预算减少 74.03 万元，主要原因是灾害防治及应急管理支出比年初预算减少；支出完成年初预算的 87.3%，比年初预算减少 74.03 万元，主要原因是灾害防治及应急管理支出比年初预算减少。

2.政府性基金预算财政拨款本年收入合计 0.00 万元，与预算持平；本年支出合计 0.00 万元，与预算持平。

3.国有资本经营预算财政拨款本年收入合计 0.00 万元，与预算持平；本年支出合计 0.00 万元，与预算持平。



（三）财政拨款支出决算结构情况

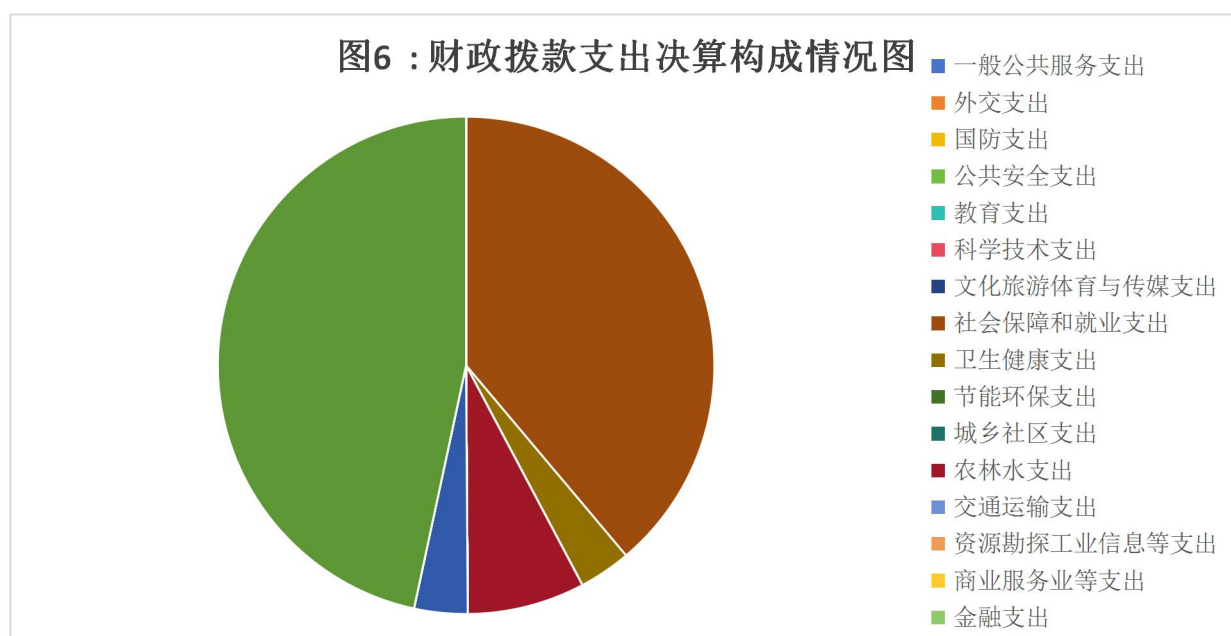
2024 年度财政拨款支出 507.10 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

社会保障和就业（类）支出 197.03 万元，占 38.9%，主要用于人员经费及各项社会保险经费等支出；卫生健康（类）支出 17.17 万元，占 3.4%，主要用于行政事业单位医疗保险缴等支出；农林水（类）支出 38.80 万元，占 7.7%，主要用于农房保险补贴资金、灾害民生保险资金、森林防火资金以及林业草原防灾减灾等支出；住房保障（类）支出 17.61 万元，占 3.5%，主要用于单位人员住房公积金等支出等支出；害防治及应急管理（类）支出 236.49 万元，占 46.6%，主要用于应急管理事务各项行政运行、自然灾害救灾及恢复重建支出以及自然灾害救灾补助等支出等支出。

政府性基金预算财政拨款支出： 本部门无此项支出。

国有资本经营预算财政拨款支出： 本部门无此项支出。



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出 377.95 万元，其中：人员经费 193.23 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 184.71 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与预算持平，与 2023 年度决算支出持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。本部门 2024 年度因公出国(境)费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，与预算持平，与 2023 年度决算支出持平。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2024 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，与预算持平，与 2023 年度决算支出持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元：本部门 2024 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出与预算持平，与 2023 年度决算支出持平。

公务用车运行维护费支出 0.00 万元：本部门 2024 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出与预算持平，与 2023 年度决算支出持平。

3.公务接待费支出情况。本部门 2024 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元。公务接待费支出与预算持平，与 2023 年度决算支出持平。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2024 年度机关运行经费支出 184.71 万元，较 2023 年度增加 184.71 万元，增长 100%。主要原因是本单位 2023 年为初创阶段，初创阶段各项运行经费较少，且由秦皇岛北戴河新区综合办公室记账，2024 年本单位独立核算，机关单位正常运转。

七、政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，与上年持平。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2024 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度汇总预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 507.1 万元。其中，一般公共预算项目 7 个，涉及资金 507.1 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；无政府性基金预算项目；无国有资本经营预算项目。

组织对“农房保险补贴资金”“应急管理工作经费（含应急处置经费）”等 7 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 507.100775 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，项目支出评价等级为“优”项目 7 个，“良”项目 0 个，“中”项目 0 个，“差”项目 0 个，评优率为 100%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映农房保险补贴资金项目及应急管理工作经费项目等 7 个项目绩效自评结果。

（1）2024 年自然灾害救助专项资金秦财建【2023】724 号项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.2718 万元，执行数为 9.2718 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目完成了 1 场自然灾害救助演练，开展防灾减灾救灾知识宣传教育，加强系统性能力建设，通过资源整合和创新等方式引导社会力量资金参与救灾工作，形成全社会共建共治共享的防灾减灾新格局。

一、基本情况	项目名称	2024 年自然灾害救助专项资金秦财建【2023】724 号		项目级次		本级			
	实施主管单位	秦皇岛北戴河新区应急管理局							
二、预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		全年执行数		执行率（%）		
	预算数	9. 271800	到位数	9. 2718	执行数	9. 2718	100%		
	其中：财政资金	9. 271800	其中：财政资金	9. 2718	其中：财政资金	9. 2718			
	其他		其他		其他				
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率		
	组织自然灾害救助演练，开展防灾减灾救灾知识宣传教育，提升人民群众防灾减灾意识和自救互救技能；通过引导社会力量资金参与救灾工作，充分发挥财政资金的放大作用，加大对受灾群众的救助水平，提升受灾农户抵御自然灾害和突发事故能力，提高农村居民住房灾后重建保障能力。		项目完成了 1 场自然灾害救助演练，开展防灾减灾救灾知识宣传教育，直接降低灾害可能造成的生命财产损失，形成长效机制，确保灾害应对能力持续提升，更通过系统性能力建设，为构建韧性社会奠定基础；通过引导社会力量资金参与救灾工作，充分发挥财政资金的放大作用，缓解了政府压力、提升了应急效能，更通过资源整合与制度创新，推动形成全社会共建共治共享的防灾减灾新格局。				96%		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	分值	自评得分	
	产出指标（50）	数量指标	联合组织应急预案演练活动次数；		≥1 场	1 场	10	10	
		数量指标	开展政策性农房保险地区数量		实际数量	1	10	10	
		质量指标	汛期结束前完成演练活动比例；		≥70%	70%	7. 5	7. 5	
		质量指标	农房保险出险赔付率		100%	100%	7. 5	7. 5	
		时效指标	演练结束后资金支付时间；		规定内	规定内	5	5	
		时效指标	农房保险到期续保时间		规定内	规定内	5	5	
		成本指标	新区农村房屋保险资金额		规定内	规定内	5	5	
	效益指标（30）	社会效益指标	提高人民群众防灾减灾意识		较往年有所提高	较往年有所提高	15	13	
		社会效益指标	提高农户抵御灾害能力		较往年有所提高	较往年有所提高	15	13	
	满意度指标（10）	服务对象满意度	参加演练人员、接受宣传人员满意度；		≥95%	95%	5	5	
		服务对象满意度	农房保险参保满意率		≥95%	96%	5	5	
	预算执行率（10）	预算执行率	资金执行率		100%	100%	10	10	
	总分（共计 100 分）							96. 00	
	评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）							优	

(2) 安全生产管理工作经费项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 23.1564 万元，执行数为 23.1564 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目完成了 5 次专家检查指导、集中宣传咨询、业务培训等活动。

一、基本情况	项目名称	安全生产管理工作经费	项目级次			本级		
	实施主管单位	秦皇岛北戴河新区应急管理局						
二、预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		全年执行数		执行率（%）	
	预算数	23.1564	到位数	23.1564	执行数	23.1564	100%	
	其中：财政资金	23.1564	其中：财政资金	23.1564	其中：财政资金	23.1564		
	其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率	
	督促落实安全生产各方责任，改善企业安全生产条件，提高全区事故防范、处置能力； 夯实安全生产基层基础，提高安全生产监管人员、从业人员素质和能力		项目完成了5次专家检查指导、集中宣传咨询、业务培训等活动，提高了监管人员、从业人员素质和能力，提高了全区事故防范、处置能力，实现了新区稳健发展、维护社会稳定；项目实施有利于提高全区安全生产基础和安全发展水平，提升产能稳定性，直接维护了劳动者生命安全与健康权益，契合“人民至上、生命至上”的治理理念。				95.50%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	开展各项活动场次数量		≥5次	5次	12.5	12.5
		质量指标	巩固夯实安全生产基础		不断巩固提升	不断巩固提升	12.5	11
		时效指标	完成时限		分段及时完成	分段及时完成	12.5	12.5
		成本指标	活动总成本控制率		100%	100%	12.5	12.5
	效益指标（30）	经济效益指标	安全发展水平情况		0次	0次	15	14
		社会效益指标	开展各项活动取实际效果情况		0人次	0人次	15	13
	满意度指标（10）	服务对象满意度	活动效果满意率		≥95%	96%	10	10
	预算执行率（10）	预算执行率	资金执行率		100%	100%	10	10
	总分（共计100分）							95.5
	评价等级（优：90（含）-100分；良：80（含）-90分；中60（含）-80分；差：60分以下）							优

(3) 农房保险补贴资金项目自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 7.7514 万元，执行数为 7.7514 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况：项目完成为符合条件的农村房屋缴纳保险，补助资金专款专用、精准发放、及时到位。

一、基本情况	项目名称	农房保险补贴资金	项目级次			本级		
	实施主管单位	秦皇岛北戴河新区应急管理局						
二、预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		全年执行数		执行率（%）	
	预算数	7.7514	到位数	7.7514	执行数	7.7514	100%	
	其中：财政资金	7.7514	其中：财政资金	7.7514	其中：财政资金	7.7514		
	其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率	
	提高农房保险补贴制度		项目完成为符合条件的农村房屋缴纳保险，补助资金专款专用、精准发放、及时到位，减少因灾引发的社会矛盾，保障农户安居、助力乡村振兴。				94.50%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	为农村房屋上保险数		≥500 人	500 人	12.5	12.5
		质量指标	保险补贴发放精准性		100%	100%	12.5	12.5
		时效指标	资金发放到位率		≥95%	95%	12.5	12.5
		成本指标	新区农村房屋保险资金额		≤10.21 万元	7.7514 万元	12.5	9
	效益指标（30）	社会效益指标	受补助农村房屋经济待遇水平提高		提升	提升	10	7
		经济效益指标	成本节约		提升	提升	10	7
		可持续影响指标	社会保障制度更加公平可持续		可持续	可持续	10	7
		生态效益指标	补助资金发放完成率		100%	100%	10	7
	满意度指标（10）	服务对象满意度	活动效果满意率		≥95%	95%	10	10
	预算执行率（10）	预算执行率	资金执行率		100%	100%	10	10
	总分（共计 100 分）							94.5
评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）							优	

(4) 森林防火资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 94.5 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 18.299705 万元，执行数为 18.299705 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目完成 10 次对国有林场等有防火任务单位督导检查，未发生重大森林火灾，提升火情监测与早期处置能力，守护生态安全、践行绿色发展理念。项目实施过程中未发现问题。

一、基本情况	项目名称	森林防火资金	项目级次			本级		
	实施主管单位	秦皇岛北戴河新区应急管理局						
二、预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		全年执行数		执行率（%）	
	预算数	18.299705	到位数	18.299705	执行数	18.299705	100%	
	其中：财政资金	18.299705	其中：财政资金	18.299705	其中：财政资金	18.299705	100%	
	其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标		具体情况				总体完成率	
	预防森防火灾		~项目完成 10 次对国有林场等有防火任务单位督导检查工作，未发生重大森林火灾，提升火情监测与早期处置能力，守护生态安全、践行绿色发展理念。				94.50%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	森林防火督导检查次数		≥10 次	10 次	12.5	12.5
		质量指标	森林火灾受害率		≤0.3	0.3	12.5	12.5
		时效指标	及时完成率		≥90%	90%	12.5	12.5
		成本指标	预算控制数		≤50 万元	18.299705 万元	12.5	9
	效益指标（30）	生态效益指标	重大森林火灾发生率		0 次	0 次	10	10
		社会效益指标	森林火灾人员伤亡数		0 人次	0 人次	10	10
		可持续影响指标	持续完成巡逻检查任务率		≥95%	95%	10	9
	满意度指标（10）	服务对象满意度	村两委干部满意度		≥90%	90%	10	9
	预算执行率（10）	预算执行率	资金执行率		100%	100%	10	10
	总分（共计 100 分）							94.5
	评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）							优

(5) 应急管理工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 9.997 万元，执行数为 9.997 万元，完成预算的 100%。

项目绩效目标完成情况：项目完成 3 次防震减灾、安全生产、防汛等方面宣传及演练，推动完善应急响应机制，系统性提升社会抵御灾害的整体能力，保障基础设施安全运行；完成对视频监控全覆盖及办公网络系统的维护。项目实施过程中未发现问题。

一、基本情况	项目名称	应急管理工作经费		项目级次		本级		
	实施主管单位	秦皇岛北戴河新区应急管理局						
二、预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		全年执行数		执行率（%）	
	预算数	9.997	到位数	9.997	执行数	9.997	100%	
	其中：财政资金	9.997	其中：财政资金	9.997	其中：财政资金	9.997	100%	
	其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率	
	开展防震减灾、安全生产、防汛等方面宣传及演练，提高社会公众安全意识；维护视频监控全覆盖及办公网络系统。		项目完成 3 次防震减灾、安全生产、防汛等方面宣传及演练，推动完善应急响应机制，系统性提升社会抵御灾害的整体能力，保障基础设施安全运行，为城乡高质量发展提供韧性支撑；项目完成对视频监控全覆盖及办公网络系统的维护，降低人力成本并提升治理精度，提升乡村治理现代化水平、保障民生安全，助力乡村可持续发展。				95%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	开展演练、宣传次数		≥3 次	3 次	12.5	12.5
		质量指标	提高社会公众安全意识		持续提升	持续提升	12.5	11
		时效指标	根据时间节点，分别开展各项活动		分段及时完成	分段及时完成	12.5	12.5
		成本指标	宣传、演练费用控制情况		≤100%	100%	12.5	12.5
	效益指标（30）	生态效益指标	宣传、演练费用控制情况		持续提升	持续提升	10	9
		社会效益指标	项目实施有利于提高全区安全生产基础和安全发展水平		持续提升	持续提升	10	8.5
		可持续影响指标	督促企业落实安全生产主体责任，改善安全生产条件，加强现场管理，防范遏制生产安全事故发生。		持续提升	持续提升	10	9
	满意度指标（10）	服务对象满意度	持续改善安全生产条件，防范遏制生产安全事故发生		≥95%	95%	10	10
	预算执行率（10）	预算执行率	资金执行率		100%	100%	10	10
总分（共计 100 分）							95	
评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）							优	

(6) 灾害民生保险资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 12.75 万元，执行数为 12.75 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：项目覆盖新区常住人口的保障工作，完成对新区 8.5 万常住人口的救灾救济保，缩短响应周期、优化资源配置和强化制度韧性，系统性降低灾害对个体与社会的多维冲击，守护群众生命财产安全，维护社会稳定。项目实施过程中未发现问题。

一、基本情况	项目名称	灾害民生保险资金	项目级次		本级			
	实施主管单位	秦皇岛北戴河新区应急管理局						
二、预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		全年执行数		执行率（%）	
	预算数	12.75	到位数	12.75	执行数	12.75	100%	
	其中：财政资金	12.75	其中：财政资金	12.75	其中：财政资金	12.75	100%	
	其他		其他		其他			
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率	
	提高救助救济效率，及时实现救助救济；拓展救灾救济保障范围，增加火灾爆炸、拥挤踩踏、见义勇为、恶性伤害等保障范围		项目覆盖新区常住人口的保障工作，缩短响应周期、优化资源配置和强化制度韧性，系统性降低灾害对个体与社会的多维冲击，成为巩固民生底线、促进社会公平的重要支撑；项目完成对新区8.5万常住人口的救灾救济保障，拓展救灾救济保障范围，增加火灾爆炸、拥挤踩踏、见义勇为、恶性伤害等保障范围，降低灾害发生概率及损失程度，守护群众生命财产安全，维护社会稳定。				96%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	新区常住人口数量		≥8.5万	8.5万	12.5	12.5
		质量指标	增加火灾爆炸、拥挤踩踏、见义勇为、恶性伤害等保障范围		强化保障	强化保障	12.5	11.5
		时效指标	发生灾害或事故后，及时赔付到位		及时赔付	及时赔付	12.5	11.5
		成本指标	灾害民生保险保费控制在预算范围内		100%	100%	12.5	12.5
	效益指标（30）	生态效益指标	项目实施有利于提高救灾救济保障水平		持续提升	持续提升	10	9
		社会效益指标	项目实施有利于及时落实补偿救济，促进社会稳定		持续提升	持续提升	10	10
		可持续影响指标	对社会保障制度的促进作用		持续提升	可持续	10	9
	满意度指标（10）	服务对象满意度	受灾群众对灾害民生保险赔付满意率		≥95%	95%	10	10
	预算执行率（10）	预算执行率	资金执行率		100%	100%	10	10
	总分（共计100分）							96
	评价等级（优：90（含）-100分；良：80（含）-90分；中60（含）-80分；差：60分以下）							优

(7) 增发 2023 年国债自然灾害应急能力提升工程（应急领域）补助资金项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 88 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 87.2 万元，执行数为 87.2 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目的实施，加强应急指挥通信网络建设，健全了应急指挥机制和软硬件保障，确保关键链路在受损时仍能维持基本通信功能，提升了应急响应速度和处置效率。项目实施过程中未发现问题。

一、基本情况	项目名称	增发 2023 年国债自然灾害 应急能力提升工程（应急领 域）补助资金		项目级次		本级		
	实施主管单位	秦皇岛北戴河新区应急管理局						
二、预算 执行情况	预算安排情况		资金到位情况		全年执行数		执行率（%）	
	预算数	87.2	到位数	87.2	执行数	87.2	100%	
	其中：财政资金	87.2	其中：财政资金	87.2	其中：财政资金	87.2		
	其他		其他		其他			
三、目标 完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率	
	进一步加强新区加强应急指挥通信网 络建设，健全应急指挥机制和软硬件保 障，提升应对处置灾害事故的能力		通过项目的实施，加强应急指挥通信网络建设，健全了应急 指挥机制和软硬件保障，确保关键链路在受损时仍能维持基 本通信功能，提升了应急响应速度和处置效率。				88%	
四、年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	三级指标		预期指标值	实际完成值	分值	自评得分
	产出指标（50）	数量指标	省级改造项目数量		≥4 项	4 项	12.5	12.5
		质量指标	应急通信软硬件保障能力		全面提升	全面提升应 急通信能力	12.5	12.5
		时效指标	根据时间节点分别完成各项 提升改造		分段及时完成	分段及时完 成	12.5	12.5
		成本指标	提升改造总成本支出		100%	100%	12.5	7
	效益指标（30）	经济效益指标	灾害事故防范及救助恢复成 本		有效降低	有效降低灾 害事故	15	14
		社会效益指标	应对处置灾害事故的能力		有效提升	有效提升防 灾救灾水平	15	14
	满意度指标（10）	服务对象满意度	社会公众参与各项活动的满 意率情况		≥95%	95	10	10
	预算执行率（10）	预算执行率	资金执行率		100%	100%	10	5.496239
	总分（共计 100 分）							88
评价等级（优：90（含）-100 分；良：80（含）-90 分；中 60（含）-80 分；差：60 分以下）							良	

（三）部门评价项目绩效评价结果

从评价情况来看，部门整体绩效自评结果得分 97.48 分，评价等级为优。我单位积极履职，强化管理，较好的完成了各项目的工作目标。通过加强预算收支管理，不断建立健全内部管理制度，梳理内部管理流程，规范项目支出，加强项目管理，使得各项目支出管理情况得到提升。项目支出均取得了良好的社会效益、生态效益，通过项目实施保障人民群众基本权益，完成了各项应急管理、森林防火以及各项防灾救灾工作，为推动新区可持续性的高质量发展提供保障。

十、其他需要说明的情况

1.本部门 2024 年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开 07 表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）、财政拨款“三公”经费支出决算表（公开 09 表）无相应收支，故空表列示。

2.由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。