

## 2024年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	办案办理相关费用		项目级次	本级	实施主管单位		336001 - 秦皇岛北戴河新区留守营管理处本级		金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况			资金执行情况				预算执行进度(%)	
	预算数	0.980000	到位数	0.980000		执行数	0.980000			100.00	
	其中:财政资金	0.980000	其中:财政资金	0.980000		其中:财政资金	0.980000				
	其他	0	其他	0		其他	0				
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况					总体完成率(%)	
	严格按照有关规定要求合理使用资金，专款专用，切实加快资金支出进度。				已按照有关规定要求合理使用资金，专款专用，切实加快资金支出进度。					96.00	
	此项资金用于支付唐山物证司法鉴定中心笔记鉴定费用支出，提升服务质量。				资金用于支付唐山物证司法鉴定中心笔记鉴定费用0.98万元，提升服务质量。					96.00	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	支付笔记鉴定费用	支付笔记鉴定费用	12.50	文字描述		按照协议支付费用	按照协议支付费用	完成	12.5
		质量指标	推进案件办理	推进案件办理	12.50	文字描述		大于、等于90%为优，80%-89%为良，60%-79%为中，小于60%为差	案件办理及时完成，优	完成	12.5
		时效指标	及时性	资金到位后及时支付	12.50	≤	0.98	%	100	完成	12.5
		成本指标	笔记鉴定费用支出	笔记鉴定费用支出	12.50	文字描述		万元	支付笔记鉴定费用0.98万元	完成	12.5
	效益指标	社会效益指标	有效保证业务工作顺利开展	有效保证业务工作顺利开展	15.00	文字描述		有效保证业务工作顺利开展	有效保证业务工作顺利开展	完成	13
		可持续影响指标	可持续性服务	提升服务质量	15.00	文字描述		提供可持续性服务	办案工作服务质量得到可持续性提升	完成	13
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度指标	满意度指标	10.00	文字描述		%	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
自评总分	96										
五、存在问题原因及整改措施											