**秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室所属单位2023年单位预算信息公开**

一、秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级收支预算 2

二、秦皇岛北戴河新区廉政办收支预算 44

三、秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室收支预算 71

一、秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级收支预算

单位预算收支总表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 5346.62 | 一、一般公共服务支出 | 4420.64 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 | 13.70 |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 470.00 |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 182.77 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 129.04 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 130.47 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 5346.62 | 本年支出合计 | 5346.62 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 5346.62 | 支出总计 | 5346.62 |

单位预算收入总表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 本年收入 | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 5346.62 | 5346.62 | 5346.62 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 4420.64 | 4420.64 | 4420.64 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 4405.64 | 4405.64 | 4405.64 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 2465.44 | 2465.44 | 2465.44 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2010303 | 机关服务 | 1740.20 | 1740.20 | 1740.20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 2010305 | 专项业务及机关事务管理 | 200.00 | 200.00 | 200.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 20126 | 档案事务 | 15.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 2012604 | 档案馆 | 15.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 204 | 公共安全支出 | 13.70 | 13.70 | 13.70 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 20402 | 公安 | 13.70 | 13.70 | 13.70 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2040219 | 信息化建设 | 13.70 | 13.70 | 13.70 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 470.00 | 470.00 | 470.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 20701 | 文化和旅游 | 470.00 | 470.00 | 470.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 2070199 | 其他文化和旅游支出 | 470.00 | 470.00 | 470.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 208 | 社会保障和就业支出 | 182.77 | 182.77 | 182.77 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 182.77 | 182.77 | 182.77 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 2080501 | 行政单位离退休 | 11.70 | 11.70 | 11.70 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 156.37 | 156.37 | 156.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 14.70 | 14.70 | 14.70 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | 210 | 卫生健康支出 | 129.04 | 129.04 | 129.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 129.04 | 129.04 | 129.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | 2101101 | 行政单位医疗 | 129.04 | 129.04 | 129.04 |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | 221 | 住房保障支出 | 130.47 | 130.47 | 130.47 |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | 22102 | 住房改革支出 | 130.47 | 130.47 | 130.47 |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | 2210201 | 住房公积金 | 130.47 | 130.47 | 130.47 |  |  |  |  |  |  |  |

单位预算支出总表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 5346.62 | 2677.72 | 2668.90 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 4420.64 | 2235.44 | 2185.20 |  |  |  |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 4405.64 | 2235.44 | 2170.20 |  |  |  |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 2465.44 | 2235.44 | 230.00 |  |  |  |
| 5 | 2010303 | 机关服务 | 1740.20 |  | 1740.20 |  |  |  |
| 6 | 2010305 | 专项业务及机关事务管理 | 200.00 |  | 200.00 |  |  |  |
| 7 | 20126 | 档案事务 | 15.00 |  | 15.00 |  |  |  |
| 8 | 2012604 | 档案馆 | 15.00 |  | 15.00 |  |  |  |
| 9 | 204 | 公共安全支出 | 13.70 |  | 13.70 |  |  |  |
| 10 | 20402 | 公安 | 13.70 |  | 13.70 |  |  |  |
| 11 | 2040219 | 信息化建设 | 13.70 |  | 13.70 |  |  |  |
| 12 | 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 470.00 |  | 470.00 |  |  |  |
| 13 | 20701 | 文化和旅游 | 470.00 |  | 470.00 |  |  |  |
| 14 | 2070199 | 其他文化和旅游支出 | 470.00 |  | 470.00 |  |  |  |
| 15 | 208 | 社会保障和就业支出 | 182.77 | 182.77 |  |  |  |  |
| 16 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 182.77 | 182.77 |  |  |  |  |
| 17 | 2080501 | 行政单位离退休 | 11.70 | 11.70 |  |  |  |  |
| 18 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 156.37 | 156.37 |  |  |  |  |
| 19 | 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 14.70 | 14.70 |  |  |  |  |
| 20 | 210 | 卫生健康支出 | 129.04 | 129.04 |  |  |  |  |
| 21 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 129.04 | 129.04 |  |  |  |  |
| 22 | 2101101 | 行政单位医疗 | 129.04 | 129.04 |  |  |  |  |
| 23 | 221 | 住房保障支出 | 130.47 | 130.47 |  |  |  |  |
| 24 | 22102 | 住房改革支出 | 130.47 | 130.47 |  |  |  |  |
| 25 | 2210201 | 住房公积金 | 130.47 | 130.47 |  |  |  |  |

单位预算财政拨款收支总表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 5346.62 | 一、一般公共服务支出 | 4420.64 | 4420.64 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 | 13.70 | 13.70 |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 470.00 | 470.00 |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 182.77 | 182.77 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 129.04 | 129.04 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 130.47 | 130.47 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 5346.62 | 本年支出合计 | 5346.62 | 5346.62 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 5346.62 | 支出总计 | 5346.62 | 5346.62 |  |  |

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 5346.62 | 2677.72 | 2668.90 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 4420.64 | 2235.44 | 2185.20 |
| 3 | 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 4405.64 | 2235.44 | 2170.20 |
| 4 | 2010301 | 行政运行 | 2465.44 | 2235.44 | 230.00 |
| 5 | 2010303 | 机关服务 | 1740.20 |  | 1740.20 |
| 6 | 2010305 | 专项业务及机关事务管理 | 200.00 |  | 200.00 |
| 7 | 20126 | 档案事务 | 15.00 |  | 15.00 |
| 8 | 2012604 | 档案馆 | 15.00 |  | 15.00 |
| 9 | 204 | 公共安全支出 | 13.70 |  | 13.70 |
| 10 | 20402 | 公安 | 13.70 |  | 13.70 |
| 11 | 2040219 | 信息化建设 | 13.70 |  | 13.70 |
| 12 | 207 | 文化旅游体育与传媒支出 | 470.00 |  | 470.00 |
| 13 | 20701 | 文化和旅游 | 470.00 |  | 470.00 |
| 14 | 2070199 | 其他文化和旅游支出 | 470.00 |  | 470.00 |
| 15 | 208 | 社会保障和就业支出 | 182.77 | 182.77 |  |
| 16 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 182.77 | 182.77 |  |
| 17 | 2080501 | 行政单位离退休 | 11.70 | 11.70 |  |
| 18 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 156.37 | 156.37 |  |
| 19 | 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 14.70 | 14.70 |  |
| 20 | 210 | 卫生健康支出 | 129.04 | 129.04 |  |
| 21 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 129.04 | 129.04 |  |
| 22 | 2101101 | 行政单位医疗 | 129.04 | 129.04 |  |
| 23 | 221 | 住房保障支出 | 130.47 | 130.47 |  |
| 24 | 22102 | 住房改革支出 | 130.47 | 130.47 |  |
| 25 | 2210201 | 住房公积金 | 130.47 | 130.47 |  |

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | 一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 2677.72 | 1225.59 | 1452.13 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 1214.81 | 1214.81 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 291.63 | 291.63 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 143.35 | 143.35 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 196.31 | 196.31 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 143.67 | 143.67 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 156.37 | 156.37 |  |
| 8 | 30109 | 职业年金缴费 | 14.70 | 14.70 |  |
| 9 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 129.04 | 129.04 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 9.27 | 9.27 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 130.47 | 130.47 |  |
| 12 | 302 | 商品和服务支出 | 1448.69 |  | 1448.69 |
| 13 | 30201 | 办公费 | 25.80 |  | 25.80 |
| 14 | 30202 | 印刷费 | 3.44 |  | 3.44 |
| 15 | 30205 | 水费 | 62.00 |  | 62.00 |
| 16 | 30206 | 电费 | 440.00 |  | 440.00 |
| 17 | 30208 | 取暖费 | 74.00 |  | 74.00 |
| 18 | 30209 | 物业管理费 | 758.00 |  | 758.00 |
| 19 | 30211 | 差旅费 | 13.76 |  | 13.76 |
| 20 | 30215 | 会议费 | 7.20 |  | 7.20 |
| 21 | 30216 | 培训费 | 10.04 |  | 10.04 |
| 22 | 30217 | 公务接待费 | 1.15 |  | 1.15 |
| 23 | 30228 | 工会经费 | 13.39 |  | 13.39 |
| 24 | 30229 | 福利费 | 9.69 |  | 9.69 |
| 25 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 12.60 |  | 12.60 |
| 26 | 30239 | 其他交通费用 | 16.58 |  | 16.58 |
| 27 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 1.04 |  | 1.04 |
| 28 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 10.78 | 10.78 |  |
| 29 | 30302 | 退休费 | 10.66 | 10.66 |  |
| 30 | 30309 | 奖励金 | 0.12 | 0.12 |  |
| 31 | 310 | 资本性支出 | 3.44 |  | 3.44 |
| 32 | 31002 | 办公设备购置 | 3.44 |  | 3.44 |

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 159.75 | 159.75 |  |  |
| 2 | 一、因公出国（境）费 | 50.00 | 50.00 |  |  |
| 3 |  其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 |  其他因公出国（境）费 | 50.00 | 50.00 |  |  |
| 5 | 二、公务用车购置及运维费 | 12.60 | 12.60 |  |  |
| 6 |  其中：公务用车购置费 |  |  |  |  |
| 7 |  公务用车运行维护费 | 12.60 | 12.60 |  |  |
| 8 | 三、公务接待费 | 97.15 | 97.15 |  |  |

秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级2023年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级2023年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

**单位职责：**

根据《秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室职能配置、内设机构和人员编制规定》， 秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室的主要职责是：

（一）负责党工委、管委会机关日常工作的综合协调、督导检查、情况反馈工作。

（二）负责综合文字、领导讲话、文件收发、会务及活动组织、文印管理、政务信息、地方志、档案管理等工作。

（三）负责对工委、管委工作部署落实情况的督导检查工作。

（四）负责纠正“四风”和作风纪律专项整治工作。

（五）负责统筹协调政务、商务接待工作。

（六）负责新区值班工作的统筹协调。

（七）负责工管委机关财务工作。

（八）负责承担新区机关办公设施的维修及食堂管理、水、暖、电、讯等后勤保障服务工作，负责新区机关、事业单位车辆管理、安全保卫等工作。

（九）负责暑期工作的综合协调、组织指导、督促检查和省部级以上领导的暑期接待服务工作。

（十）负责统筹协调新区深化改革、“放管服”改革工作。（十一）负责新区党工委主体责任落实工作。

（十二）负责机要保密、政务公开工作。

（十三）负责市长热线的接转、回复工作。

（十四）负责承办新区党工委、管委会交办的其他事项。

**机构设置：**

单位机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 行政 | 副处（县）级 | 财政拨款 |

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

（一）收入说明

反映本单位当年全部收入。2023年预算收入5346.62万元，一般公共预算财政拨款5346.62万元，政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。

（二）支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映年度单位预算中支出预算的总体情况。2023年单位支出预算为5346.62万元，其中基本支出2677.72万元，包括人员经费1225.59万元和日常公用经费1452.13万元；项目支出2668.90万元，全部为本级支出，主要为档案馆管理及年鉴编纂经费、公用设施维修维护及旅游旺季后勤保障、网络通讯运行维护费、综合管理运行经费、出国经费等项目。

（三）比上年增减情况

2023年单位算较2022年减少331.57万元，其中基本支出减少377.77万元，人员经费减少270.63万元，日常公用经费减少107.14万元，主要原因是：机构调整预算单位（平台）减出，人员调减；项目支出增加46.2万元，主要原因是：项目新增，预算同步增加。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排1452.13万元，主要用于保证机关正常运转支的办公费、印刷费、差旅费、会议费、福利费、专用材料及一般设备购置费，和其他办公区域办公用房水电费、办公取暖费、日常维修费、办公楼物业管理费、公务车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年，财政拨款“三公”经费预算安排159.75万元，其中：因公出国（境）费50.00万元；公务用车购置及运维费12.60万元；公务接待费97.15万元。“三公”经费较上年减少13.68万元，下降8.42%，其中：因公出国（境）费减少10.00万元；公务用车购置及运维费较少4.6万元；公务接待费较少0.08万元。主要原因是厉行节约，严格财政支出，进一步压减一般性支出。

五、预算绩效信息

**1、办公用房租赁费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.办公用房能持续满足机关用房要求，为工作人员提供安全的工作场所，提供舒适办公条件 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 办公用房面积 | 办公用房面积能持续满足机关用房要求 | ≥10000平方米 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 租赁房屋的合理分配率 | 租赁房屋的合理分配率 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成时间 | 根据工作计划按时间节点完成 | 2023年12月底前 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 办公用房租赁成本 | 严格控制办公用房租赁成本 | ≤397万元 | 财政预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 租赁房屋的合理分配率 | 合理分配办公用房 | ≥85% | 年初工作计划 |
| 社会效益指标 | 为工作人员提供安全的工作场所 | 为工作人员提供安全的工作场所 | ≥85% | 年初工作计划 |
| 生态效益指标 | 分配合理，提供舒适办公条件 | 分配合理，提供舒适办公条件 | ≥85% | 年初工作计划 |
| 可持续影响指标 | 节约维修成本 | 打造节约型机关 | ≥85% | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意率 | 职工满意率 | ≥90% | 年初工作计划 |

**2、档案馆管理及年鉴编纂经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1加强对地方志的收藏与管理，拓展为社会服务途径，为社会提供地方志文献相关资料等服务。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 接待档案查阅利用人数 | 接待档案查阅利用人数 | ≥300人次 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 统计年鉴数据或文字差错率 | 统计公报/统计年鉴数据或文字差错率 | ≤0.1% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 委托第三方所需用的编制成本 | 委托第三方所需用的编制成本 | ≤15万元 | 年初预算 |
| 成本指标 | 委托第三方所需用的编制成本 | 委托第三方所需用的编制成本 | ≤15万元 | 年初预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | ≤100% | 历史数据 |
| 社会效益指标 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | ≤100% | 历史数据 |
| 生态效益指标 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | ≤100% | 历史数据 |
| 可持续影响指标 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | 传承新区历史文化、服务社会民生 | ≤100% | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 出版物使用人满意度 | 出版物使用人满意度 | ≥90% | 综合调查结果 |

**3、公用设施维修维护及旅游旺季后勤保障绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1确保各种设施设备运转正常、提高修缮满意率，节约成本支出 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 办公用房办公家具维修次数 | 办公用房办公家具及安全保卫设施维修次数 | ≥5次 | 历史数据 |
| 质量指标 | 办公用房修缮改造完成率 | 办公用房修缮改造完成率 | ≥80% | 历史数据 |
| 时效指标 | 修缮工作完成及时率 | 修缮工作完成及时率 | ≥80% | 历史经验 |
| 成本指标 | 维修成本控制数 | 房屋维修预算总控制数 | ≤180万元 | 年初预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 优化成本支出 | 提高修缮满意率，节约成本支出 | ≥80% | 历史数据 |
| 社会效益指标 | 公用设施维修完成效果 | 确保各种设施、设备运转正常，促进新区旅游发展 | ≥80% | 历史数据 |
| 生态效益指标 | 合理改善办公、就餐环境 | 确保办公、就餐环境安全、整洁 | ≥80% | 历史数据 |
| 可持续影响指标 | 提高修缮满意率，节约成本支出 | 提高修缮满意率，节约成本支出 | ≥80% | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度指标 | ≥90% | 综合调查结果 |

**4、网络通讯运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.确保网络通讯畅通，及时安全上接下联各级各部门，进一步推进电子政务网络建设，完善信息化工作相关规章制度，加强新区办公网络安全建设。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障重点视频会议专线数量 | 保障重点视频会议专线数量 | ≥4条 | 相关文件 |
| 质量指标 | 通信资源合理配置率 | 通信资源合理配置率 | ≥80% | 相关文件 |
| 时效指标 | 完成时间 | 根据工作计划按时间节点完成 | ≥80% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 成本预算控制数 | 支出金额小于预算额度 | ≤302万元 | 财政预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 通过网络信息化手段提高政府工作效率 | 通过网络信息化手段提高政府工作效率 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 社会效益指标 | 保障政府网络通信安全运行 | 保障政府网络通信安全运行 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 生态效益指标 | 推进无纸化办公进度 | 通过网络信息化手段促进绿色办公实施 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 可持续影响指标 | 合理化上接下联各级各部门 | 通过多网合一，进一步优化网络使用，扩大办公网络覆盖 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥80% | 综合调查结果 |

**5、综合管理运行经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1规范管理，合理使用，保障房屋安全，确保各种设施、设备运转正常；加强规范管理，为职工办工提供更好的办公环境。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 专项整治次数 | 开展新区范围内纠正“四风”和作风纪律专项整治明查暗访 | ≥5次 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 督导检查工作完成率 | 对上级和工管委领导交办、批示、会议议定事项进行督导检查 | ≥100% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 工作完成时限性 | 各项工作在规定时间内完成 | 2023年12月底前 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 完成综合事务各项工作成本 | 完成综合事务各项工作成本 | ≤80万元 | 年初预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提高工作效率 | 提高工作效率 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 社会效益指标 | 生态效益增值率 | 项目实施后生态效益增长率 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 可持续影响指标 | 档案电子化 | 档案电子化 | ≥80% | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 职工满意度 | 职工对办公环境满意度 | ≥90% | 综合调查结果 |

**6、出国经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.按规定完成审批事项；通过对外交往，进一步提高我市国际知名度，为全市经济社会发展服务 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 出国学术交流批次 | 出国学术交流批次 | ≥3次 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 交流活动预定目标实现率 | 交流活动预定目标实现率 | ≥80% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成出访及组织相关交流活动的时间 | 完成接待来访、出访及组织相关交流活动的时间 | 2021年12月第前 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 出国经费限额标准 | 出国经费限额标准 | ≤50万元 | 财政预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 促进合作交流 | 增进了解，建立信任，发展友谊，推动全市多领域对外交流合作，实现互利共赢、共同发展 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 社会效益指标 | 展览期间进行过洽谈或新结实的客商 | 展览期间进行过洽谈或新结实的客商数 | ≥5人次 | 年初工作计划 |
| 可持续影响指标 | 创造性转化，创新性发展 | 创造性转化，创新性发展 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受访组织、团体满意度 | 按调查结果满意度情况计算扣分 | ≥90% | 综合调查结果 |

**7、大型活动经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.通过组织工管委各种会议的会务工作和日常工作,做好区级层面重要会议活动的统筹协调，保证全区性重大会议圆满完成。  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 会议费次数 | 年度内计划组织会议的次数 | ≥2次 | 年度工作计划 |
| 质量指标 | 会议活动质量完成率 | 会议活动按要求全部完成 | ≥100% | 年度工作计划 |
| 时效指标 | 培训、会议活动按时完成 | 按规定时间组织培训、举办会议 | 2023年12月底前 | 年度工作计划 |
| 成本指标 | 培训活动、会议接待成本 | 举办培训活动费用、会议接待费用 | ≤100万元 | 财政预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 加强区级层面重要会议活动的统筹协调 | 降低会议活动的组织成本 | 效果显著 | 历史经验 |
| 社会效益指标 | 加强区级层面重要会议活动的统筹协调 | 节约会议活动组织的人员时间、成本 | 效果显著 | 历史经验 |
| 生态效益指标 | 加强区级层面重要会议活动的统筹协调 | 严格会议活动组织环境要求 | 效果显著 | 历史经验 |
| 可持续影响指标 | 加强区级层面重要会议活动的统筹协调 | 严格持续执行会议活动组织标准 | 效果显著 | 历史经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参会人员满意度 | 参会人员满意度 | ≥90% | 综合调查结果 |

**8、公共文化活动中心（规划展馆）运行经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.规范管理，合理使用，确保各种设施、设备运转正常，积极改善展馆环境，进一步提升展馆标准，为各项会议、接待提供安全、舒适、周到、细致的工作环境。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 承接工管委会议活动次数 | 承接工管委会议活动次数 | ≥400次 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 会议活动质量完成率 | 年内各项会议活动工作按要求全部完成 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 损坏设备及时修复率 | 损坏设备及时修复率 | 2023年12月底前完成 | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 运行成本 | 人员工资、设备设施维护、电费等支出 | ≤470万元 | 财政预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 比较分析 | 上年同期、历史最高水平 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 社会效益指标 | 树立新形象打造新品牌 | 以优质、安全的服务树立新形象打造新品牌 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 生态效益指标 | 评估经济效益对环境冲击 | 根据现有环境与财务咨询，选择合适指标 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 可持续影响指标 | 相关产出带来影响可持续期限 | 规划展馆项目持续发挥作用的期限 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 接待人员 | 规划展馆接待服务满意度 | ≥90% | 综合调查结果 |

**9、机关运行保障经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.目标内容1积极改善职工就餐环境，进一步提升食堂就餐标准；提高管理、服务水平，为广大干部职工提供安全、舒适、周到、细致的工作环境。  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障用餐人数 | 食堂用餐人数 | ≥1200人 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 食品安全性 | 保证食品安全 | ≥100% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 设备维修及时率 | 及时完成得满分，未及时完成酌情扣分 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 成本指标 | 食堂运行成本控制 | 食堂运行成本控制 | ≤600万元 | 年初预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 降低成本，高效运行 | 低成本高质量运行 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 社会效益指标 | 提供安全的就餐环境 | 提供安全的就餐环境 | 效果明显 | 年初工作计划 |
| 生态效益指标 | 改善就餐环境，提高就餐标准 | 改善就餐环境，提高就餐标准 | ≥80% | 综合调查结果 |
| 可持续影响指标 | 提升机关食堂管理服务的效能和水平 | 提升机关食堂管理服务的效能和水平 | ≥80% | 综合调查结果 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 食堂职工就餐满意度 | 食堂职工就餐满意度 | ≥80% | 综合调查结果 |

**10、旅游旺季工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.目标内容1对暑期工作形式进行合理研判，就安全保卫、维护稳定、环境保护、城乡面貌、服务接待等工作进行综合协调、督导检查，保证暑期社会和谐稳定。  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 支暑工作参与人数 | 支暑工作参与人数 | ≥90人 | 工作计划 |
| 质量指标 | 涉暑工作办结率 | 涉暑工作办结率 | ≥80% | 工作计划 |
| 时效指标 | 支暑任务按时完成率 | 支暑任务按时完成率 | ≥80% | 工作计划 |
| 成本指标 | 暑期工作支出 | 暑期工作支出 | ≤50万元 | 年初预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 保证暑期社会和谐稳定 | 对促进暑期社会和谐稳定有一定促进作用 | 效果明显 | 历史经验 |
| 社会效益指标 | 各类违法违纪的现象降低率 | 社会环境中各类违法违纪的现象降低率（%） | ≥20% | 工作计划 |
| 生态效益指标 | 推动绿色发展和绿色生活方式转变 | 推动绿色发展和绿色生活方式转变 | 效果明显 | 历史经验 |
| 可持续影响指标 | 维护社会稳定 | 维护社会稳定 | 效果明显 | 历史经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 游客群众投诉率 | 游客群众投诉率 | 效果明显 | 历史经验 |

**11、人脸识别系统运行维护费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.目标内容1将人脸识别测温系统纳入全区疫情防控工作统筹考虑，确保成分发挥人脸识别测温系统在疫情防控中的哨点预警作用，实现体温异常人员的及时发现、及时预警和及时处置。  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成率 | 摸底调查完成率 | ≥80% | 调查结果 |
| 质量指标 | 按指定区域完成 | 按指定区域完成 | ≥85% | 调查结果 |
| 时效指标 | 按指定日期完成 | 按指定日期完成 | ≥80% | 调查结果 |
| 成本指标 | 控制成本数 | 控制成本数 | ≥85% | 调查结果 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 优化成本支出 | 优化成本支出 | ≥80% | 调查结果 |
| 社会效益指标 | 维护社会稳定 | 维护社会稳定 | ≥85% | 调查结果 |
| 生态效益指标 | 确保在疫情防控中哨点预警作用 | 确保在疫情防控中哨点预警作用 | ≥80% | 调查结果 |
| 可持续影响指标 | 更好发挥预警作用 | 更好发挥预警作用 | ≥80% | 调查结果 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度指标 | ≥85% | 调查结果 |

**12、外联活动经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.加强区级层面重要会议活动的统筹协调，组织好全区性重大会议活动，从严从细谋划安排工管委主要领导参加的重要会议活动。保障国家、省、市办公厅来新区现场调研、检查工作、会议安排和活动组织的食宿  |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 会议次数 | 会议次数 | ≥100次 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 培训、会议活动质量完成率 | 会议活动按要求全部完成 | ≥90% | 年初工作计划 |
| 时效指标 | 完成接待来访、出访的时间 | 完成接待来访、出访及组织相关交流活动的时间 | 按时完成 | 相关文件 |
| 成本指标 | 出访、接待来访等活动支出 | 出访、接待来访等交流活动开支标准 | ≤150万元 | 年初预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 加强接待活动统筹协调 | 降低接待活动的组织成本 | ≥100% | 历史经验 |
| 社会效益指标 | 加强接待活动统筹协调 | 节约接待活动组织的人员时间、成本 | ≥100% | 历史经验 |
| 生态效益指标 | 加强会议的组织协调 | 严格会议组织环境要求 | ≥100% | 历史经验 |
| 可持续影响指标 | 加强会议的组织协调 | 严格持续执行会议组织标准 | ≥100% | 历史经验 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 参会人员满意度 | 参会人员满意度 | ≥90% | 综合调查结果 |

**13、幸福城市客厅装修改造费用绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.安全生产、文明施工，在节约施工成本的前提下完成幸福城市客厅装修改造工程 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 规划好单位之间办公地点 | 幸福城市客厅办公楼 | ≥85个 | 历史数据 |
| 质量指标 | 服从工作安排，完成各类任务 | 服从工作安排，完成各类任务 | ≥85% | 历史数据 |
| 时效指标 | 服务工作完成及时率 | 服务工作完成及时率 | ≥85% | 历史经验 |
| 成本指标 | 服务成本控制数 | 服务成本总控制数 | ≤26.2万元 | 追加预算 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 优化服务成本支出 | 提高服务满意率，节约成本支出 | ≥85% | 历史数据 |
| 社会效益指标 | 创造舒适安全的工作环境 | 确保机关正常运转 | ≥85% | 历史数据 |
| 生态效益指标 | 合理改善办公环境 | 确保办公环境安全、整洁 | ≥85% | 历史数据 |
| 可持续影响指标 | 提高服务满意率，节约成本 | 提高服务满意率，节约成本 | ≥85% | 历史数据 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥90% | 综合调查结果 |

**14、综合指挥中心建设资金绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.工管委值班工作，及时报告重要情况，传达和督促落实工管委领导指示，协助工管委领导做好需由工管委组织处理的突发事件应急处置工作。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 保障重点视频会议专线数量 | 保障重点视频会议专线数量 | ≥3条 | 年初工作计划 |
| 质量指标 | 信号断点情况 | 信号断点情况 | 信号良好 | 历史经验 |
| 时效指标 | 会议按时完成保障率 | 会议按时完成保障率 | ≥80% | 历史经验 |
| 成本指标 | 会议系统建设成本 | 会议系统建设成本 | ≤235万元 | 年初预算安排 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提高效率 | 提高效率 | ≥80% | 历史经验 |
| 社会效益指标 | 做突发事件应急处置工作 | 做突发事件应急处置工作 | ≥80% | 年初工作计划 |
| 生态效益指标 | 通信资源合理配置率 | 通信资源合理配置率 | ≥80% | 年初工作计划 |
| 可持续影响指标 | 监测、评价完成率 | 监测、评价完成率 | ≥80% | 年初工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 服务对象满意度 | ≥80% | 综合调查结果 |

六、政府采购预算情况

2023年，秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级安排政府采购预算2751.50万元。具体内容见下表。

单位政府采购预算

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| 政府采购项目来源 | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | 2023年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  | 2751.50 | 2751.50 |  |  |  |  |  |  | 2751.50 |
| 秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级小计 |  |  |  |  |  |  | 2751.50 | 2751.50 |  |  |  |  |  |  | 2751.50 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 其他办公设备 | A02029900 | 项 | 1 | 3.44 | 3.44 | 3.44 |  |  |  |  |  |  | 3.44 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 火力发电电能 | A07050102 | 项 | 1 | 440.00 | 440.00 | 440.00 |  |  |  |  |  |  | 440.00 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 其他煤气、水煤气、发生炉煤气和类似的可燃气 | A07050299 | 项 | 1 | 74.00 | 74.00 | 74.00 |  |  |  |  |  |  | 74.00 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 生活饮用水 | A07050501 | 项 | 1 | 62.00 | 62.00 | 62.00 |  |  |  |  |  |  | 62.00 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 物业管理服务 | C21040000 | 项 | 1 | 758.00 | 758.00 | 758.00 |  |  |  |  |  |  | 758.00 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 一般会议服务 | C22010200 | 项 | 1 | 7.20 | 7.20 | 7.20 |  |  |  |  |  |  | 7.20 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 其他印刷服务 | C23090199 | 项 | 1 | 3.44 | 3.44 | 3.44 |  |  |  |  |  |  | 3.44 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 车辆维修和保养服务 | C23120301 | 项 | 1 | 2.40 | 2.40 | 2.40 |  |  |  |  |  |  | 2.40 |
| 2023年公用经费项目（三保） | 1452.13 | 车辆加油、添加燃料服务 | C23120302 | 项 | 1 | 5.90 | 5.90 | 5.90 |  |  |  |  |  |  | 5.90 |
| 办公用房租赁费 | 397.00 | 房屋租赁服务 | C21020000 | 项 | 1 | 317.70 | 317.70 | 317.70 |  |  |  |  |  |  | 317.70 |
| 网络通讯运行维护费 | 302.00 | 云计算服务 | C16040000 | 项 | 1 | 35.39 | 35.39 | 35.39 |  |  |  |  |  |  | 35.39 |
| 网络通讯运行维护费 | 302.00 | 其他运行维护服务 | C16079900 | 项 | 1 | 46.02 | 46.02 | 46.02 |  |  |  |  |  |  | 46.02 |
| 网络通讯运行维护费 | 302.00 | 网络接入服务 | C17010200 | 项 | 1 | 168.01 | 168.01 | 168.01 |  |  |  |  |  |  | 168.01 |
| 公共文化活动中心（规划展馆）运行经费 | 470.00 | 火力发电电能 | A07050102 | 项 | 1 | 80.00 | 80.00 | 80.00 |  |  |  |  |  |  | 80.00 |
| 机关运行保障经费 | 600.00 | 餐饮服务 | C22040000 | 项 | 1 | 513.00 | 513.00 | 513.00 |  |  |  |  |  |  | 513.00 |
| 综合指挥中心建设资金 | 235.00 | 视频会议系统及会议室音频系统 | A02080805 | 项 | 1 | 235.00 | 235.00 | 235.00 |  |  |  |  |  |  | 235.00 |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

七、国有资产信息

秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级上年末固定资产金额为446.37万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为238.44万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

| 201001秦皇岛北戴河新区管理委员会办公室本级 | 截止时间：2022-12-31 |
| --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
| 资产总额 | —— | 446.37 |
| 1、房屋（平方米） | —— | —— |
| 其中：车库（平方米） | —— | —— |
| 2、车辆（台、辆） | 12 | 14.38 |
| 3、其他固定资产 | 2942 | 431.99 |

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费：**纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。

二、秦皇岛北戴河新区廉政办收支预算

单位预算收支总表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 533.08 | 一、一般公共服务支出 | 448.37 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 |  | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 34.82 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 24.56 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 25.33 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 533.08 | 本年支出合计 | 533.08 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 533.08 | 支出总计 | 533.08 |

单位预算收入总表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 本年收入 | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 533.08 | 533.08 | 533.08 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 448.37 | 448.37 | 448.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20108 | 审计事务 | 255.00 | 255.00 | 255.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2010801 | 行政运行 | 15.00 | 15.00 | 15.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2010899 | 其他审计事务支出 | 240.00 | 240.00 | 240.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 20111 | 纪检监察事务 | 193.37 | 193.37 | 193.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2011101 | 行政运行 | 193.37 | 193.37 | 193.37 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 208 | 社会保障和就业支出 | 34.82 | 34.82 | 34.82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 34.82 | 34.82 | 34.82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 2080501 | 行政单位离退休 | 3.69 | 3.69 | 3.69 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 30.14 | 30.14 | 30.14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 0.99 | 0.99 | 0.99 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 210 | 卫生健康支出 | 24.56 | 24.56 | 24.56 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 24.56 | 24.56 | 24.56 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 2101101 | 行政单位医疗 | 24.56 | 24.56 | 24.56 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 221 | 住房保障支出 | 25.33 | 25.33 | 25.33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 22102 | 住房改革支出 | 25.33 | 25.33 | 25.33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2210201 | 住房公积金 | 25.33 | 25.33 | 25.33 |  |  |  |  |  |  |  |

单位预算支出总表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 533.08 | 258.08 | 275.00 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 448.37 | 173.37 | 275.00 |  |  |  |
| 3 | 20108 | 审计事务 | 255.00 |  | 255.00 |  |  |  |
| 4 | 2010801 | 行政运行 | 15.00 |  | 15.00 |  |  |  |
| 5 | 2010899 | 其他审计事务支出 | 240.00 |  | 240.00 |  |  |  |
| 6 | 20111 | 纪检监察事务 | 193.37 | 173.37 | 20.00 |  |  |  |
| 7 | 2011101 | 行政运行 | 193.37 | 173.37 | 20.00 |  |  |  |
| 8 | 208 | 社会保障和就业支出 | 34.82 | 34.82 |  |  |  |  |
| 9 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 34.82 | 34.82 |  |  |  |  |
| 10 | 2080501 | 行政单位离退休 | 3.69 | 3.69 |  |  |  |  |
| 11 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 30.14 | 30.14 |  |  |  |  |
| 12 | 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 0.99 | 0.99 |  |  |  |  |
| 13 | 210 | 卫生健康支出 | 24.56 | 24.56 |  |  |  |  |
| 14 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 24.56 | 24.56 |  |  |  |  |
| 15 | 2101101 | 行政单位医疗 | 24.56 | 24.56 |  |  |  |  |
| 16 | 221 | 住房保障支出 | 25.33 | 25.33 |  |  |  |  |
| 17 | 22102 | 住房改革支出 | 25.33 | 25.33 |  |  |  |  |
| 18 | 2210201 | 住房公积金 | 25.33 | 25.33 |  |  |  |  |

单位预算财政拨款收支总表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 533.08 | 一、一般公共服务支出 | 448.37 | 448.37 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 |  | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 34.82 | 34.82 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 24.56 | 24.56 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 |  |  |  |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 25.33 | 25.33 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 533.08 | 本年支出合计 | 533.08 | 533.08 |  |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 533.08 | 支出总计 | 533.08 | 533.08 |  |  |

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 533.08 | 258.08 | 275.00 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 448.37 | 173.37 | 275.00 |
| 3 | 20108 | 审计事务 | 255.00 |  | 255.00 |
| 4 | 2010801 | 行政运行 | 15.00 |  | 15.00 |
| 5 | 2010899 | 其他审计事务支出 | 240.00 |  | 240.00 |
| 6 | 20111 | 纪检监察事务 | 193.37 | 173.37 | 20.00 |
| 7 | 2011101 | 行政运行 | 193.37 | 173.37 | 20.00 |
| 8 | 208 | 社会保障和就业支出 | 34.82 | 34.82 |  |
| 9 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 34.82 | 34.82 |  |
| 10 | 2080501 | 行政单位离退休 | 3.69 | 3.69 |  |
| 11 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 30.14 | 30.14 |  |
| 12 | 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 0.99 | 0.99 |  |
| 13 | 210 | 卫生健康支出 | 24.56 | 24.56 |  |
| 14 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 24.56 | 24.56 |  |
| 15 | 2101101 | 行政单位医疗 | 24.56 | 24.56 |  |
| 16 | 221 | 住房保障支出 | 25.33 | 25.33 |  |
| 17 | 22102 | 住房改革支出 | 25.33 | 25.33 |  |
| 18 | 2210201 | 住房公积金 | 25.33 | 25.33 |  |

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | 一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 258.08 | 236.71 | 21.37 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 233.10 | 233.10 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 53.93 | 53.93 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 22.80 | 22.80 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 39.25 | 39.25 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 34.21 | 34.21 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 30.14 | 30.14 |  |
| 8 | 30109 | 职业年金缴费 | 0.99 | 0.99 |  |
| 9 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 24.56 | 24.56 |  |
| 10 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 1.89 | 1.89 |  |
| 11 | 30113 | 住房公积金 | 25.33 | 25.33 |  |
| 12 | 302 | 商品和服务支出 | 20.81 |  | 20.81 |
| 13 | 30201 | 办公费 | 4.20 |  | 4.20 |
| 14 | 30202 | 印刷费 | 0.56 |  | 0.56 |
| 15 | 30211 | 差旅费 | 2.24 |  | 2.24 |
| 16 | 30215 | 会议费 | 2.40 |  | 2.40 |
| 17 | 30216 | 培训费 | 1.42 |  | 1.42 |
| 18 | 30217 | 公务接待费 | 0.27 |  | 0.27 |
| 19 | 30228 | 工会经费 | 1.89 |  | 1.89 |
| 20 | 30229 | 福利费 | 1.44 |  | 1.44 |
| 21 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 4.60 |  | 4.60 |
| 22 | 30239 | 其他交通费用 | 1.68 |  | 1.68 |
| 23 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 0.11 |  | 0.11 |
| 24 | 303 | 对个人和家庭的补助 | 3.61 | 3.61 |  |
| 25 | 30302 | 退休费 | 3.58 | 3.58 |  |
| 26 | 30309 | 奖励金 | 0.03 | 0.03 |  |
| 27 | 310 | 资本性支出 | 0.56 |  | 0.56 |
| 28 | 31002 | 办公设备购置 | 0.56 |  | 0.56 |

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 4.87 | 4.87 |  |  |
| 2 | 一、因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 3 |  其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 |  其他因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 5 | 二、公务用车购置及运维费 | 4.60 | 4.60 |  |  |
| 6 |  其中：公务用车购置费 |  |  |  |  |
| 7 |  公务用车运行维护费 | 4.60 | 4.60 |  |  |
| 8 | 三、公务接待费 | 0.27 | 0.27 |  |  |

秦皇岛北戴河新区廉政办2023年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将秦皇岛北戴河新区廉政办2023年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

**单位职责：**

（一）维护党的章程和其他党内法规，监督检查党的路线、方针、政策和决议执行情况。

（二）协助新区党工委落实党风廉政建设主体责任，监督新区工、管委内设机构和相关派驻机构落实党风廉政建设主体责任和监督责任。

（三）根据市纪委监委和新区工管委的部署开展党风政风监督检查工作。

（四）受理对个人或单位违纪行为的检举、控告；代表新区工委接受党员申诉。

（五）根据市纪委和新区工管委安排对党员干部违反党章、党内法规及违反国家政策、法律、法规及违反政纪行为问题开展调查，并提出处理意见。

（六）负责开展党风廉政建设宣传教育。

（七）贯彻执行国家有关审计工作方针、政策和法律法规，制定审计业务规范和工作制度，并监督实施。

（八）按照上级统一安排，开展财政预算执行和其他财政收支情况审计。

（九）负责区属部门预算执行、财务收支情况审计和国有企业资产、负债、损益情况审计。

（十）审计国有资产保值增值情况、新区国家建设项目预算、决算情况。

（十一）负责经济责任审计、社保基金审计、行业审计、专项审计和审计调查，指导各街道办事处（管理处）及各部门、各单位内部审计工作。

（十二）负责区属重大项目稽查，履行区属国有企业监事会职责，开展本级财政预算执行和其他财政收支情况监督检查。

（十三）负责新区政府投资建设项目评审监督管理工作。

（十四）完成新区党工委、管委会交办的其他任务。

**机构设置：**

单位机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 秦皇岛北戴河新区廉政办 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

（一）收入说明

反映本单位当年全部收入。2023年预算收入533.08万元，全部为一般公共预算财政拨款533.08万元。

（二）支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映年度单位预算中支出预算的总体情况。2023年单位支出预算为533.08万元，其中基本支出258.08万元，包括人员经费236.71万元和日常公用经费21.37万元；项目支出275万元，全部为本级支出，主要为纪检监察工作经费、审计及评审监督工作经费、重大项目评审服务费。

（三）比上年增减情况

2023年单位预算较2022年减少75.24万元，其中基本支出减少63.74万元，人员经费减少62.33万元，日常公用经费1.41万元，减少原因主要是人员经费减少。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排21.37万元，主要用于保证机关正常运转的办公费、印刷费、差旅费、会议费、福利费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年，财政拨款“三公”经费预算安排4.87万元，其中：因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费4.6万元；公务接待费0.27万元。“三公”经费较上年减少0.01万元，其中：因公出国（境）费无变化；公务用车购置及运维费无变化；公务接待费较少0.01万元。主要原因是人员变动，公务接待费减少。

五、预算绩效信息

**1、纪检监察工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.目标内容1 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 专题研究党风廉政建设工作次数 | 负责监督检查党的路线、方针、政策的执行情况和党政领导干部廉洁自律情况，综合分析新区各级党组织党风廉政建设和反腐败斗争情况，建立廉政制度、预防腐败制度和党风廉政建设责任制度，开展有关党风政风监督专项检查工作 | ≥2次 | 工作计划 |
| 数量指标 | 监督检查次数 | 全年实施监督检查次数 | ≥12次 | 工作计划 |
| 数量指标 | 四种形态处置情况 | 四种形态处置人数 | ≥10人 | 工作计划 |
| 数量指标 | 廉政宣传次数 | 开展廉政宣传教育、发布廉政之声微信公众号 | ≥50次 | 工作计划 |
| 质量指标 | 受理信访举报问题线索清零比率 | 受理对纪检监察对象违反党政纪律行为的控告、检举及不服党纪、政纪处理的申诉 | 100％ | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时间 | 根据工作计划按时间节点完成 | 及时完成 | 工作计划 |
| 成本指标 | 成本控制数 | 实际支出金额小于预算控制数 | ≤20万元 | 预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 推动党员干部树立不敢腐、不能腐、不相腐的意识，持续推动党风廉政建设和反腐败工作向纵深发展。维护党纪国法尊严，坚决惩处腐败分子，有效遏制腐败现象。在新区产生的重要影响，得到广大受众的充分认可 | 效果显著 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 群众对问题线索办理情况满意度 | ≥85% | 满意度调查 |

**2、审计及评审监督工作经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 6.审计财政、财务收支真实、合法和效益，维护国家财政经济秩序、促进廉政建设、保障国民经济的健康发展 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成审计项目数量 | 完成对政府投资建设项目的审计数量 | ≥36项 | 工作计划 |
| 数量指标 | 完成审计项目数量 | 完成对各单位财务的审计项目数量 | ≥2项 | 工作计划 |
| 质量指标 | 问题整改率 | 对于各单位财务审计过程中，提出的问题整改比率 | ≥80% | 工作计划 |
| 质量指标 | 问题整改率 | 对政府投资建设项目评审过程中，提出的问题整改比率 | ≥80% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时间 | 对各单位财务审计工作根据工作计划按时间节点完成 | 及时完成 | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时间 | 建设项目评审工作根据工作计划按时间节点完成 | 及时完成 | 工作计划 |
| 成本指标 | 成本控制数 | 实际支出金额小于预算控制数 | ≤15万元 | 预算 |
| 效益指标 | 社会效益指标 | 社会影响力 | 维护财经纪律，提高资金使用效益 | 效果显著 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度 | 接受审计单位所提供服务的满意程度 | ≥85% | 满意度调查 |

**3、重大项目评审服务费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.聘请专家对各部门单位政府投资建设项目结算评审进行监督，本年度完成项目评审36项。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 完成重大项目评审数量 | 当年评审监督任务数量 | ≥36项 | 工作计划 |
| 数量指标 | 聘请专家数量 | 对于当年的政府投资建设项目结算评审工作，需聘请专家数量 | ≥4位 | 工作计划 |
| 数量指标 | 委托社会中介机构次数 | 对于当年的政府投资建设项目结算评审工作，需委托社会中介机构次数 | ≥5次 | 工作计划 |
| 质量指标 | 评审监督项目抽查复核审减率 | 委托中介机构对各部门评审项目抽查复合审减率 | ＜3% | 相关文件 |
| 质量指标 | 评审项目审减率 | 委托中介机构对各部门评审项目审减率 | ≥5% | 工作计划 |
| 时效指标 | 完成时间 | 根据工作计划按时间节点完成 | 及时完成 | 工作计划 |
| 成本指标 | 评审费用 | 对于评审项目委托社会中介机构价格标准为不低于评审项目金额的千分之一。 | ≤240万元 | 工作计划 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 评审监督建设项目资金使用效果 | 通过财政投资项目评审，达到节约财政资金的效果。 | 效果显著 | 工作计划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 群众满意度 | 项目单位等对评审监督情况整体满意度 | ≥85% | 满意度调查 |

六、政府采购预算情况

2023年，秦皇岛北戴河新区廉政办安排政府采购预算0.00万元。具体内容见下表。

单位政府采购预算

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| 政府采购项目来源 | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | 2023年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

秦皇岛北戴河新区廉政办上年末固定资产金额为0.00万元（详见下表）。

单位固定资产占用情况表

| 201006秦皇岛北戴河新区廉政办 | 截止时间：2022-12-31 |
| --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
|  |  |  |

注：无固定资产占用情况，空表列示。

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费：**纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。

三、秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室收支预算

单位预算收支总表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 预算数 | 项 目 | 预算数 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款收入 | 131.78 | 一、一般公共服务支出 | 100.11 |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款收入 | 2000.00 | 二、外交支出 |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款收入 |  | 三、国防支出 |  |
| 4 | 四、财政专户管理资金收入 |  | 四、公共安全支出 |  |
| 5 | 五、事业收入 |  | 五、教育支出 |  |
| 6 | 六、事业单位经营收入 |  | 六、科学技术支出 |  |
| 7 | 七、上级补助收入 |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |
| 8 | 八、附属单位上缴收入 |  | 八、社会保障和就业支出 | 11.91 |
| 9 | 九、其他收入 |  | 九、社会保险基金支出 |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 9.91 |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 | 2000.00 |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 9.85 |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |
| 32 | 本年收入合计 | 2131.78 | 本年支出合计 | 2131.78 |
| 33 | 上年结转结余 |  | 年终结转结余 |  |
| 34 | 收入总计 | 2131.78 | 支出总计 | 2131.78 |

单位预算收入总表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 本年收入 | 上年结转 |
| 科目 编码 | 科目名称 | 小计 | 财政拨款 收入 | 财政专户 收入 | 事业收入 | 经营收入 | 上级补助收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 |  | 合计 | 2131.78 | 2131.78 | 2131.78 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 100.11 | 100.11 | 100.11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 20113 | 商贸事务 | 100.11 | 100.11 | 100.11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2011308 | 招商引资 | 100.11 | 100.11 | 100.11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 208 | 社会保障和就业支出 | 11.91 | 11.91 | 11.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 11.91 | 11.91 | 11.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 11.91 | 11.91 | 11.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 210 | 卫生健康支出 | 9.91 | 9.91 | 9.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 9.91 | 9.91 | 9.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 2101101 | 行政单位医疗 | 9.91 | 9.91 | 9.91 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 212 | 城乡社区支出 | 2000.00 | 2000.00 | 2000.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 21208 | 国有土地使用权出让收入安排的支出 | 2000.00 | 2000.00 | 2000.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 2120803 | 城市建设支出 | 2000.00 | 2000.00 | 2000.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 221 | 住房保障支出 | 9.85 | 9.85 | 9.85 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 22102 | 住房改革支出 | 9.85 | 9.85 | 9.85 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 2210201 | 住房公积金 | 9.85 | 9.85 | 9.85 |  |  |  |  |  |  |  |

单位预算支出总表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 | 经营支出 | 上解上级 支出 | 对附属单位补助支出 |
| 科目 编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  | 合计 | 2131.78 | 91.78 | 2040.00 |  |  |  |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 100.11 | 60.11 | 40.00 |  |  |  |
| 3 | 20113 | 商贸事务 | 100.11 | 60.11 | 40.00 |  |  |  |
| 4 | 2011308 | 招商引资 | 100.11 | 60.11 | 40.00 |  |  |  |
| 5 | 208 | 社会保障和就业支出 | 11.91 | 11.91 |  |  |  |  |
| 6 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 11.91 | 11.91 |  |  |  |  |
| 7 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 11.91 | 11.91 |  |  |  |  |
| 8 | 210 | 卫生健康支出 | 9.91 | 9.91 |  |  |  |  |
| 9 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 9.91 | 9.91 |  |  |  |  |
| 10 | 2101101 | 行政单位医疗 | 9.91 | 9.91 |  |  |  |  |
| 11 | 212 | 城乡社区支出 | 2000.00 |  | 2000.00 |  |  |  |
| 12 | 21208 | 国有土地使用权出让收入安排的支出 | 2000.00 |  | 2000.00 |  |  |  |
| 13 | 2120803 | 城市建设支出 | 2000.00 |  | 2000.00 |  |  |  |
| 14 | 221 | 住房保障支出 | 9.85 | 9.85 |  |  |  |  |
| 15 | 22102 | 住房改革支出 | 9.85 | 9.85 |  |  |  |  |
| 16 | 2210201 | 住房公积金 | 9.85 | 9.85 |  |  |  |  |

单位预算财政拨款收支总表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 收入 | 支出 |
| 项 目 | 金额 | 项 目 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政 拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 一、一般公共预算拨款 | 131.78 | 一、一般公共服务支出 | 100.11 | 100.11 |  |  |
| 2 | 二、政府性基金预算拨款 | 2000.00 | 二、外交支出 |  |  |  |  |
| 3 | 三、国有资本经营预算拨款 |  | 三、国防支出 |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 四、公共安全支出 |  |  |  |  |
| 5 |  |  | 五、教育支出 |  |  |  |  |
| 6 |  |  | 六、科学技术支出 |  |  |  |  |
| 7 |  |  | 七、文化旅游体育与传媒支出 |  |  |  |  |
| 8 |  |  | 八、社会保障和就业支出 | 11.91 | 11.91 |  |  |
| 9 |  |  | 九、社会保险基金支出 |  |  |  |  |
| 10 |  |  | 十、卫生健康支出 | 9.91 | 9.91 |  |  |
| 11 |  |  | 十一、节能环保支出 |  |  |  |  |
| 12 |  |  | 十二、城乡社区支出 | 2000.00 |  | 2000.00 |  |
| 13 |  |  | 十三、农林水支出 |  |  |  |  |
| 14 |  |  | 十四、交通运输支出 |  |  |  |  |
| 15 |  |  | 十五、资源勘探工业信息等支出 |  |  |  |  |
| 16 |  |  | 十六、商业服务业等支出 |  |  |  |  |
| 17 |  |  | 十七、金融支出 |  |  |  |  |
| 18 |  |  | 十八、援助其他地区支出 |  |  |  |  |
| 19 |  |  | 十九、自然资源海洋气象等支出 |  |  |  |  |
| 20 |  |  | 二十、住房保障支出 | 9.85 | 9.85 |  |  |
| 21 |  |  | 二十一、粮油物资储备支出 |  |  |  |  |
| 22 |  |  | 二十二、国有资本经营预算支出 |  |  |  |  |
| 23 |  |  | 二十三、灾害防治及应急管理支出 |  |  |  |  |
| 24 |  |  | 二十四、预备费 |  |  |  |  |
| 25 |  |  | 二十五、其他支出 |  |  |  |  |
| 26 |  |  | 二十六、转移性支出 |  |  |  |  |
| 27 |  |  | 二十七、债务还本支出 |  |  |  |  |
| 28 |  |  | 二十八、债务付息支出 |  |  |  |  |
| 29 |  |  | 二十九、债务发行费用支出 |  |  |  |  |
| 30 |  |  | 三十、抗疫特别国债安排的支出 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 三十一、人行科目 |  |  |  |  |
| 32 | 本年收入合计 | 2131.78 | 本年支出合计 | 2131.78 | 131.78 | 2000.00 |  |
| 33 | 年初财政拨款结转和结余 |  | 年末财政拨款结转和结余 |  |  |  |  |
| 34 | 一、一般公共预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 35 | 二、政府性基金预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 36 | 三、国有资本经营预算拨款 |  |  |  |  |  |  |
| 37 | 收入总计 | 2131.78 | 支出总计 | 2131.78 | 131.78 | 2000.00 |  |

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 131.78 | 91.78 | 40.00 |
| 2 | 201 | 一般公共服务支出 | 100.11 | 60.11 | 40.00 |
| 3 | 20113 | 商贸事务 | 100.11 | 60.11 | 40.00 |
| 4 | 2011308 | 招商引资 | 100.11 | 60.11 | 40.00 |
| 5 | 208 | 社会保障和就业支出 | 11.91 | 11.91 |  |
| 6 | 20805 | 行政事业单位养老支出 | 11.91 | 11.91 |  |
| 7 | 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 11.91 | 11.91 |  |
| 8 | 210 | 卫生健康支出 | 9.91 | 9.91 |  |
| 9 | 21011 | 行政事业单位医疗 | 9.91 | 9.91 |  |
| 10 | 2101101 | 行政单位医疗 | 9.91 | 9.91 |  |
| 11 | 221 | 住房保障支出 | 9.85 | 9.85 |  |
| 12 | 22102 | 住房改革支出 | 9.85 | 9.85 |  |
| 13 | 2210201 | 住房公积金 | 9.85 | 9.85 |  |

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 支出部门经济分类科目 | 一般公共预算基本支出 |
| 科目编码 | 科目名称 | 合计 | 人员经费 | 公用经费 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 91.78 | 81.16 | 10.62 |
| 2 | 301 | 工资福利支出 | 81.16 | 81.16 |  |
| 3 | 30101 | 基本工资 | 18.72 | 18.72 |  |
| 4 | 30102 | 津贴补贴 | 3.50 | 3.50 |  |
| 5 | 30103 | 奖金 | 12.06 | 12.06 |  |
| 6 | 30107 | 绩效工资 | 14.34 | 14.34 |  |
| 7 | 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 11.91 | 11.91 |  |
| 8 | 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 9.91 | 9.91 |  |
| 9 | 30112 | 其他社会保障缴费 | 0.87 | 0.87 |  |
| 10 | 30113 | 住房公积金 | 9.85 | 9.85 |  |
| 11 | 302 | 商品和服务支出 | 10.26 |  | 10.26 |
| 12 | 30201 | 办公费 | 2.70 |  | 2.70 |
| 13 | 30202 | 印刷费 | 0.36 |  | 0.36 |
| 14 | 30211 | 差旅费 | 1.44 |  | 1.44 |
| 15 | 30215 | 会议费 | 2.40 |  | 2.40 |
| 16 | 30216 | 培训费 | 0.96 |  | 0.96 |
| 17 | 30217 | 公务接待费 | 0.14 |  | 0.14 |
| 18 | 30228 | 工会经费 | 1.27 |  | 1.27 |
| 19 | 30229 | 福利费 | 0.99 |  | 0.99 |
| 20 | 310 | 资本性支出 | 0.36 |  | 0.36 |
| 21 | 31002 | 办公设备购置 | 0.36 |  | 0.36 |

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  | 合计 | 2000.00 |  | 2000.00 |
| 2 | 212 | 城乡社区支出 | 2000.00 |  | 2000.00 |
| 3 | 21208 | 国有土地使用权出让收入安排的支出 | 2000.00 |  | 2000.00 |
| 4 | 2120803 | 城市建设支出 | 2000.00 |  | 2000.00 |

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能分类科目 | 合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| 科目编码 | 科目名称 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 预算年度：2023 | 单位：万元 |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 项 目 | 资 金 性 质 |
| 合计 | 一般公共预算 财政拨款 | 政府性基金 预算拨款 | 国有资本经营 预算财政拨款 |
| 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 合计 | 0.14 | 0.14 |  |  |
| 2 | 一、因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 3 |  其中：教学科研人员因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 4 |  其他因公出国（境）费 |  |  |  |  |
| 5 | 二、公务用车购置及运维费 |  |  |  |  |
| 6 |  其中：公务用车购置费 |  |  |  |  |
| 7 |  公务用车运行维护费 |  |  |  |  |
| 8 | 三、公务接待费 | 0.14 | 0.14 |  |  |

秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室

2023年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室2023年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

**单位职责：**

贯彻新区工管委部署要求，负责在重点项目投资协议签订后，采取领办、代办方式，为项目提供全程式、保姆式、管家式服务；承担项目落地工作领导小组办公室职责。作为服务项目的牵头平台和服务载体，其主要职能是：宣传贯彻执行国家有关重点项目建设的方针政策、法律法规及省、市相关文件，研究提出重点项目建设服务制度、协调机制和管理政策,充分发挥职能部门间衔接和服务作用；建立项目库，推动项目管理科学化、数字化、精细化；负责协调项目前期注册立项、土地招拍挂、招标投标、施工各项手续等事项办理；负责协调进场前完成临水、临电、临时道路、临时建筑等相关工作；负责协调项目竣工验收，完成水、电、气、暖、讯报装手续；负责协调解决项目建设工程中的问题和困难；负责协调基础设施配套工作；负责协调申请跑办各项扶持资金；负责投资协议（含补充协议）的执行监督、政策落实；负责协调项目融资相关工作；承接原产业新城开发建设办公室相关职能；承办新区工、管委交办的其他事项。

**机构设置：**

单位机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
| 秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。

（一）收入说明

 反映本单位当年全部收入。2023年预算收入2131.78万元，一般公共预算财政拨款131.78万元，政府性基金预算财政拨款收入2000万元。

（二）支出说明

 收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映年度单位预算中支出预算的总体情况。2023年单位支出预算为2131.78万元，其中基本支出91.78万元，包括人员经费81.16万元和日常公用经费10.62万元；项目支出2040万元，全部为本级支出，主要为产业新城管理及运营经费、产业新城开发建设运营资金，

（三）比上年增减情况

2023年单位预算较2022年增加428.34万元，其中基本支出减少71.66万元：人员经费减少70.23万元，主要是绩效工资减少51.61万元，基本工资减少4.9万元，津贴补贴减少1.3万元；日常公用减少1.43万元，主要是办公费减少0.6万元，差旅费减少0.32万元。项目支出增加500万，主要是产业新城开发建设运营资金增加500万元。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排10.62万元，主要用于保证机关正常运转支的办公费、印刷费、差旅费、会议费、福利费、专用材料及一般设备购置费。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2023年，财政拨款“三公”经费预算安排0.14万元，其中：公务接待费0.14万元，因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费0万元。三公”经费较上年减少0.01万元，下降6.67%，其中：公务接待费减少0.01万元，因公出国（境）费无变化；公务用车购置及运维费无变化。主要原因是压减一般性支出，严格财政支出管理。

五、预算绩效信息

**1、产业新城管理及运营经费绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.通过产业新城的管理及运营，扩大招商引资，加快项目建设，促进项目落地。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 数量指标 | 成本控制数 | 反映各项成本控制数 | ≤100％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 质量指标 | 完成工作及时率 | 反映各项工作完成及时率 | ≥90％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 时效指标 | 公文收发情况  | 反映部门接收公文比率 | ≥90％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 成本指标 | 部门正常运转比率  | 反映部门正常运转比率  | ≥90％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 提升人居环境 | 基础设施配套得到完善，人居环境得到提升。 | ≥85％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 社会效益指标 | 提升中心片区形象 | 加快项目建设，聚焦“一流国际康养旅游度假目的地”的发展目标定位，提升中心片区形象 | ≥85％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 生态效益指标 | 提升工作效率，改善工作作风 | 加强基层组织建设，改善机关干部作风，发扬严谨、务实、高效的工作作风 | ≥85％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 可持续影响指标 | 提升当地的经济水平 | 通过扩大招商以引资，促进项目落地，带动当地经济社会发展 | ≥85％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 综合满意度 | 被调查单位或群体对本部门工作的满意程度 | ≥90％ | 秦北新字［2016］3号，历史数据，2021年工作模谋划 |

**2、产业新城开发建设运营资金绩效目标表**

|  |  |
| --- | --- |
| 绩效目标 | 1.城市基础设施逐步完善，生态环境逐步提升。2.社会方开展基础设施、土地整理、公建设施建设投资工作。 |

| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 绩效指标描述 | 指标值 | 指标值确定依据 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产出指标 | 成本指标 | 固定资产投资额 | 基础设施项目投资额 | ≥2000万元 | 实际投资额 |
| 时效指标 | 实施项目数量 | 道路、公园、管网、绿化等基础设施项目 | ≥3个 | 实际数量 |
| 数量指标 | 公建设施服务人数 | 现有公共设施建筑服务群众人次 | ≥3000人次 | 实际数量 |
| 质量指标 | 项目（工程）完成及时率 | 是否按照约定时限完工 | ≥90% | 是否完工 |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 域内新增税收 | 企业纳税额 | ≥500万元 | 纳税额 |
| 社会效益指标 | 城市环境 | 公园绿化数量提升 | ≥5000平米 | 实际完工绿化面积 |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 | 受益人口满意度 | 合作区域内人民生活满意度 | ≥90% | 走访调查、电话调查 |

六、政府采购预算情况

2023年，秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室安排政府采购预算0.00万元。具体内容见下表。

单位政府采购预算

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| 政府采购项目来源 | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 计量 单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额（当年部门预算安排资金） | 2023年 预留中 小微企 业份额 |
| 项目名称 | 预算 资金 | 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 国有资本经营预算拨款 | 财政专户核拨 | 单位 资金 | 财政拨 款结转 | 非财政 拨款结 转结余 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室上年末固定资产金额为0.00万元（详见下表）。

单位固定资产占用情况表

| 201010秦皇岛北戴河新区产业新城开发建设办公室 | 截止时间：2022-12-31 |
| --- | --- |
| 项 目 | 数量 | 价值（金额单位：万元） |
|  |  |  |

注：无固定资产占用情况，空表列示。

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入：**指区级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入：**指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

7、**“三公”经费：**纳入区级财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。